

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВСП «Немирівський фаховий коледж будівництва, економіки та
дизайну Вінницького національного аграрного університету»

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО
на засіданні педагогічної ради
ВСП «Немирівський фаховий коледж
будівництва, економіки та дизайну ВНАУ»
Протокол № 1 від 26.07.2024р.
Директор коледжу
Юрій КУРИЛЕНКО



ПОЛОЖЕННЯ
про студентські гуртожитки
ВСП «Немирівський фаховий коледж будівництва,
економіки та дизайну Вінницького національного
аграрного університету»

1. Загальні положення

- 1.1. Це положення регламентує функціонування гуртожитків ВСП «Немирівський фаховий коледж будівництва, економіки та дизайну Вінницького НАУ», визначає порядок надання житлової площі в гуртожитках, умови проживання, правила внутрішнього розпорядку (далі - Положення).
- 1.2. Студентські гуртожитки ВСП «Немирівський фаховий коледж будівництва, економіки та дизайну Вінницького НАУ» призначені для проживання на період навчання іногородніх студентів (далі - Студенти), а також Студентів з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності в них іншого місця проживання.
- 1.3. Іноземні громадяни, які навчаються у ВСП «Немирівський фаховий коледж будівництва, економіки та дизайну Вінницького НАУ», розміщуються в гуртожитках на загальних підставах, якщо інше не передбачено контрактом або іншими нормативно- правовими актами.
- 1.4. Вільні кімнати в гуртожитках можуть використовуватися керівництвом коледжу за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів для створення відокремленого готелю.
- 1.5. Житлова площа та місця загального користування в гуртожитку не підлягають приватизації, обміну, закладанню, бронюванню і здаванню для проживання сторонніх осіб чи наймання з іншою метою. Кожне приміщення в гуртожитку повинне мати функціональне призначення. Перепрофілювання приміщень у гуртожитку може здійснюватися за поданням адміністрації гуртожитку і за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів.
- 1.6. У гуртожитки можуть бути поселені іногородні Студенти заочної форми навчання на період проведення екзаменаційної сесії, іногородні абітурієнти на період проведення вступних випробувань, а також абітурієнти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності в них іншого місця проживання.
- 1.7. Поселення Студентів до студентських гуртожитків здійснюється рішенням директора ВСП «Немирівський фаховий коледж будівництва, економіки та дизайну Вінницького НАУ» за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів на підставі ордерів відповідно до Житлового кодексу України. При поселенні укладаються угода (контракт) на проживання.
- 1.8. Під гуртожитки надаються спеціально збудовані або перебудовані з цією метою будинки. Не допускається розміщення житлових приміщень для проживання Студентів у підвалах, мансардах і цокольних поверхах. Студентські гуртожитки можуть створюватись в орендованих будинках (приміщеннях), що пристосовані під гуртожиток.
- 1.9. Студентські гуртожитки підпорядковуються керівництву ВСП «Немирівський фаховий коледж будівництва, економіки та дизайну Вінницького НАУ» і можуть здійснювати в межах компетенції самостійну господарську діяльність у структурі коледжу.
- 1.10. Гуртожитки можуть бути:
 - для проживання окремих осіб (житлові приміщення знаходяться в загальному користуванні декількох осіб, які не знаходяться між собою в

сімейних стосунках);

- для проживання сімей Студентів (житлові приміщення, що складаються з однієї або декількох кімнат, знаходяться в користуванні однієї сім'ї).
- 1.11. У гуртожитках для проживання окремих осіб у разі потреби можуть виділятися приміщення для проживання Студентів, що перебувають у шлюбі. Ці приміщення мають розташовуватися в окремих секціях гуртожитку.
- 1.12. Гуртожитки можуть поділятися на чоловічі, жіночі, загального проживання, пансіонатного або готельного типу, з самообслуговуванням і самоврядуванням залежно від умов проживання, що визначається керівництвом коледжу і погоджується з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів.
- 1.13. Працівники ВСП «Немирівський фаховий коледж будівництва, економіки та дизайну Вінницького НАУ», як виняток, можуть бути поселені в студентський гуртожиток до закінчення навчального року лише за рішенням директора коледжу і за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів.
- 1.14. Проживання в студентських гуртожитках сторонніх осіб та організацій забороняється.
- 1.15. Гуртожитки, крім основного призначення, можуть надавати за окрему плату додаткові послуги, перелік яких визначений відповідними законодавчими та нормативними актами.
- 1.16. У гуртожитку повинні забезпечуватись необхідні умови для проживання, самостійної навчальної роботи, відпочинку, фізичної культури, виховної роботи. Приміщення санітарно-побутового призначення виділяються і оснащуються згідно з чинними санітарними нормами та правилами утримання гуртожитків.
- 1.17. Внутрішній розпорядок у гуртожитку встановлюється Правилами внутрішнього розпорядку, що розробляються на підставі цього Положення і затверджується директором коледжу за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів.
- 1.18. Права і обов'язки працівників гуртожитків визначаються посадовими інструкціями, затвердженими директором коледжу.

2. Надання житлового місця в гуртожитках

- 2.1. Розміщення Осіб у гуртожитку та виселення з нього, умови проживання, права і обов'язки визначаються даним Положенням про студентський гуртожиток коледжу.
- 2.2. Розподіл місць проживання у гуртожитку між відділеннями та навчальними групами здійснюється рішенням керівництва коледжу із додержанням санітарних норм за погодженням з органами студентського самоврядування та профспілковою організацією.
- 2.3. Списки Студентів на проживання в гуртожитку готуються завідуючими відділеннями і затверджуються керівництвом коледжу за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів.
- 2.4. На підставі рішення про надання місць у гуртожитку керівник коледжу укладає угоду із Особою на проживання в гуртожитку і видає йому ордер (направлення), який є єдиною підставою для поселення і проживання у вказаному житловому місці. В ордері (направленні) зазначається адреса гуртожитку і номер кімнати.

- 2.5. Облік ордерів (направлень) та Студентів, які проживають у гуртожитках, оформлення необхідних документів, реєстрація та зняття з реєстрації виконується призначеною для цього особою. Бланки ордерів (направлень) зберігаються в установленому порядку як документи суворої звітності.
- 2.6. Особа, яка поселяється до гуртожитку, зобов'язана особисто пред'явити паспорт і здати завідувачу гуртожитку (коменданту) ордер (направлення) на право зайняти місце в гуртожитку з попередньою оплатою за проживання, але не менше ніж за місяць уперед.
- 2.7. Особі, яка поселяється до гуртожитку, указується його житлове місце, надається необхідний інвентар, комплект білизни, перепустка на право входу до гуртожитку.
- 2.8. Особа повинна бути ознайомлена з Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку та правилами техніки безпеки.
- 2.9. Документи на реєстрацію Осіб, які поселяються до гуртожитку, подаються адміністрацією гуртожитку (студентського містечка) у встановленому порядку.
- 2.10. У разі непередбачених обставин та з поважних причин Особи, які проживають у гуртожитку, можуть бути переселені до іншої кімнати за рішенням адміністрації гуртожитку без погіршення умов проживання.
- 2.11. Місця в студентському гуртожитку для розміщення студентських сімей визначаються керівництвом коледжу із додержанням санітарних норм за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією. Якщо студентська родина складається із студентів різних вищих навчальних закладів міста, то постановка їх на облік та надання житла може здійснюватися за домовленістю між цими навчальними закладами.
- 2.12. У гуртожитку, де проживають студентські сім'ї з дітьми, мають бути відведені місця для зберігання дитячих візків, іграшок тощо, приміщення для тимчасового перебування дітей та їхніх ігор.

3. Користування гуртожитками. Умови проживання

- 3.1. Вхід до гуртожитку дозволяється на підставі перепусток для Осіб гуртожитку цілодобово.
- 3.2. Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитку з 8.00 до 23.00. При вході до гуртожитку відвідувач пред'являє черговому документ, який засвідчує особу, і реєструється в книзі відвідувачів. Особа, яка проживає в гуртожитку, зобов'язана особисто зустріти відвідувача, залишити перепустку черговому гуртожитку і провести відвідувача при його виході з гуртожитку.
- 3.3. Відповідальність за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними правил внутрішнього розпорядку покладається на Осіб, які їх запросили.
- 3.4. Культурні заходи в гуртожитку здійснюються відповідно до плану, який розробляється вихователем та органами студентського самоврядування, погоджується з керівництвом коледжу. Усі заходи повинні закінчуватись до 22.00. З 23.00 години до 7.00 години в гуртожитку повинна дотримуватися тиша.
- 3.5. У кожній кімнаті з числа Студентів, які проживають у ній, обирається староста.
- 3.6. Усі Студенти, які проживають у гуртожитку, залучаються до господарських робіт із самообслуговування (підтримання порядку і чистоти в місцях проживання та загального користування тощо).

4. Права і обов'язки мешканців гуртожитку

4.1. Особа, яка проживає в гуртожитку має право:

- користуватися приміщеннями навчального, культурно-побутового, медичного та спортивного призначення, камерами зберігання, іншим обладнанням і майном гуртожитку;
- вимагати своєчасного ремонту або заміни обладнання, меблів, постільної білизни а також усунення недоліків у забезпеченні побутових умов;
- обирати органи студентського самоврядування гуртожитку і бути обраним до їхнього складу;
- через органи студентського самоврядування гуртожитку брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, організації культурно-виховної роботи і дозвілля, роботи працівників гуртожитку тощо;
- звертатись із скаргами на роботу працівників гуртожитку і житлово-побутові умови, які не відповідають вимогам Положення про студентський гуртожиток і нормам обладнання та утримання гуртожитків, до керівництва вищого навчального закладу, інших установ відповідно до Закону України «Про звернення громадян».

4.2. Особа, яка проживає у гуртожитку, зобов'язана:

- знати і виконувати Правила внутрішнього розпорядку;
- своєчасно сплачувати за проживання і додаткові платні послуги, якими він користується;
- підтримувати чистоту і порядок у своїх кімнатах та місцях загального користування, брати участь у всіх видах робіт, пов'язаних із самообслуговуванням;
- дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно витрачати тепло, електроенергію і воду;
- забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати в завідувача гуртожитком гуртожитку, а в разі заміни замка у дверях – здати йому відповідний дублікат ключів;
- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів;
- про всі надзвичайні події в гуртожитку терміново повідомляти завідувача гуртожитку та органи студентського самоврядування гуртожитку;
- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;
- дотримуватися правил техніки безпеки та пожежної безпеки;
- реєструвати додаткові електроприлади в завідувача гуртожитку;
- попереджувати завідувача гуртожитку (коменданта) при залишенні гуртожитку на тривалий час (більше 5 діб);
- після закінчення навчання або при достроковому позбавленні права на проживання в гуртожитку здати майно гуртожитку, що перебувало в його користуванні, і кімнату в належному стані та виселитися з гуртожитку в тижневий термін після закінчення строку договору.
- не створювати перешкод для огляду та проведення інвентаризації до моменту звільнення кімнати.

4.3. Особі, яка проживає у гуртожитку, забороняється:

- переселятися з однієї кімнати в іншу без погодження із комендантом гуртожитку;
- переробляти чи переносити інвентар і меблі з одного приміщення до іншого або

- виносити їх з гуртожитку без дозволу завідувача гуртожитку;
- проводити електромонтажні роботи в кімнатах та в гуртожитку, переробляти і ремонтувати електроустаткування без дозволу керівництва коледжу;
 - користуватися електрообігрівачами та електроплитами в житлових кімнатах;
 - проводити масові заходи в гуртожитку без письмового дозволу коменданта гуртожитку;
 - залишати сторонніх осіб після 2300 без письмового дозволу завідувача гуртожитку;
 - вживати та зберігати спиртні напої, наркотичні або токсичні речовини, перебувати в гуртожитку в стані алкогольного, токсичного або наркотичного сп'яніння;
 - палити в приміщенні гуртожитку та прилеглій території;
 - порушувати тишу;
 - створювати шум, а також вмикати телевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляційність кімнати;
 - тримати в гуртожитку тварин.

5. Заохочення і стягнення

- 5.1. За активну участь у культурних заходах, роботах з покращання умов проживання, стану гуртожитку та прилеглої території Студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути заохочені оголошенням подяки, пам'ятними подарунками, грошовою премією. Окремі кімнати гуртожитку можуть бути нагороджені додатковим обладнанням та інвентарем, не передбаченим «Типовими нормами обладнання гуртожитків».
- 5.2. За порушення Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку на Осіб, які проживають у гуртожитку, накладаються такі стягнення: зауваження; відмова в поселенні до гуртожитку на наступний навчальний рік; розірвання угоди на проживання.
- 5.3. Заохочення або стягнення Особам, які проживають у гуртожитку, у встановленому порядку виносяться керівництвом коледжу за поданням органів студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією.
- 5.4. Порядок проживання Осіб у гуртожитках у канікулярний (відпускний) період визначається з урахуванням їх побажань керівництвом коледжу.

6. Виселення із студентського гуртожитку

- 6.1. Абітурієнти, які отримали незадовільну оцінку на вступних випробуваннях, залишають у встановленому порядку місце в гуртожитку протягом трьох діб з дня оголошення результатів випробувань;
- абітурієнти, які подали апеляцію, – у триденний термін після підтвердження апеляційною комісією правильності оцінки;
 - абітурієнти, які не зараховані до навчального закладу за конкурсом, – протягом трьох діб після виходу наказу про зарахування.
- 6.2. При відрахуванні з коледжу (у тому числі при його закінченні), розірванні угоди на проживання, при завершенні дії трудового договору, закінчення терміну проживання, Особи, які проживали в гуртожитку, залишають його в установленому порядку в двотижневий термін від дня видачі відповідного наказу, попередження про виселення.
- 6.3. У разі, коли з поважних причин Особа не може залишити гуртожиток у

відповідний термін, рішенням керівництва коледжу за погодженням з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією студентів цей термін може бути продовжений.

- 6.4. Виселення Особи з гуртожитку здійснюється відповідно до законодавства України. У разі порушення Особи угоди на проживання в гуртожитку він виселяється з гуртожитку, повністю відшкодовуючи заподіяні збитки.

7. Плата за житло та послуги

- 7.1. Вартість місця проживання в гуртожитку складається з вартості його утримання та вартості обов'язкових побутових послуг, що надаються Особам, які проживають у гуртожитку.
- 7.2. Конкретний розмір оплати за проживання в гуртожитку встановлюється керівництвом коледжу і розраховується відповідно до законодавства, тарифів, порядку розрахунків за комунальні послуги залежно від рівня комфортності житла.
- 7.3. Розрахунок розміру оплати та вартості послуг за проживання в гуртожитку погоджується з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією; вони мають бути доведені до відома студентів.
- 7.4. Оплата за житло та надані послуги здійснюється не менше ніж за місяць уперед.
- 7.5. Додаткові послуги, що надаються за бажанням Осіб, які проживають у гуртожитку, сплачуються окремо.

8. Обов'язки керівництва коледжу та адміністрації гуртожитку

- 8.1. Керівництво коледжу несе відповідальність за належну експлуатацію і утримання гуртожитку, дотримання в них встановленого порядку і правил проживання, організацію побуту Осіб, які проживають у гуртожитку, виховної, культурної і спортивно-оздоровчої роботи.
- 8.2. Керівництво коледжу та адміністрація гуртожитку повинні дотримуватись Положення про студентський гуртожиток коледжу, угоди, укладеної з Особами, та норм чинного законодавства.
- 8.3. Керівництво коледжу та адміністрація гуртожитку здійснюють безпосереднє керівництво господарською діяльністю та експлуатацією гуртожитку, організацією проживання та побуту Осіб з додержанням санітарних, екологічних та протипожежних норм.
- 8.4. Керівництво коледжу та адміністрація гуртожитку зобов'язані:
- забезпечити виконання Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку;
 - утримувати приміщення гуртожитку в належному стані відповідно до встановлених санітарних норм та правил;
 - укомплектовувати гуртожиток меблями, обладнанням, білизною та іншим інвентарем відповідно до встановлених норм;
 - проводити обмін постільної білизни відповідно до санітарних правил;
 - забезпечувати Осіб, які проживають у гуртожитку, необхідним обладнанням, інвентарем, інструментом і матеріалами для робіт з обслуговування та прибирання гуртожитку і прилеглої території;
 - здійснювати заходи з охорони матеріальних цінностей гуртожитку та матеріальних цінностей Осіб, які проживають у гуртожитку;
 - своєчасно організовувати проведення ремонту гуртожитку, інвентарю,

обладнання, утримувати в належному стані закріплену територію та зелені насадження;

- здійснювати заходи з покращання житлово-побутових умов у гуртожитку, своєчасно вживати заходи з реалізації пропозицій Осіб, які проживають у гуртожитку, інформувати їх про прийняті рішення;
 - надавати Особам, які проживають у гуртожитку, необхідні побутові послуги, виділяти в гуртожитку приміщення для проведення виховної роботи, самостійного навчання, культурних і спортивних заходів;
 - укомплектовувати штати гуртожитку в установленому порядку обслуговуючим персоналом;
 - сприяти органам студентського самоврядування гуртожитку у вирішенні питань побуту і відпочинку Осіб, які проживають у гуртожитку;
 - інформувати Студентів про прийняття рішень, які стосуються їхнього проживання та побуту;
 - забезпечувати необхідне освітлення і тепловий режим у всіх приміщеннях відповідно до встановлених норм комфортності;
 - забезпечувати своєчасне фінансування витрат на утримання гуртожитків.
- 8.5. Керівництво коледжу спільно з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією розглядають суперечності та можливі конфліктні ситуації.
- 8.6. Адміністрація гуртожитку не несе відповідальність за збереження майна Осіб, які проживають в гуртожитку.
- 8.7. Керівництво коледжу спільно з органами студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією може створювати будівельні загони для проведення робіт на території гуртожитку (студентського містечка) коледжу.
- 8.8. Поточний ремонт гуртожитку полягає в систематичному і своєчасному проведенні робіт із збереження конструктивних елементів, оздоблювання, інженерного обладнання і елементів зовнішнього благоустрою від передчасного зносу, а також з усунення дрібних пошкоджень і несправностей, що з'явилися під час експлуатації, наладки та регулювання інженерного обладнання.
- 8.9. При виконанні капітального ремонту гуртожитку, якщо його неможливо виконати без виселення, Особам на час ремонту керівництвом коледжу надається житлова площа в тому самому або в іншому гуртожитку. Після закінчення капітального ремонту Студентам надається житлова площа, яку вони займали раніше.

Заступник директора з виховної роботи

Ю.П. Куриленко