

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Відокремлений структурний підрозділ
“Немирівський фаховий коледж
будівництва, економіки та дизайну
Вінницького національного аграрного університету”

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО

на засіданні педагогічної ради

ВСП «Немирівський фаховий коледж

будівництва, економіки та дизайну ВНАУ»

Протокол педагогічної ради № 4 від 31.07.2023 р.

Директор коледжу  **Юрій КУРИЛЕНКО**

ПОЛОЖЕННЯ

про призначення академічних і соціальних стипендій
у ВСП «Немирівський фаховий коледж будівництва,
економіки та дизайну Вінницького національного
аграрного університету»

Немирів 2023

Загальні положення

Положення про призначення академічних і соціальних стипендій (далі – Положення) розроблене відповідно до:

- Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту»;
- Порядку призначення і виплати стипендій затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050);
- Постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1043 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті Міністерству освіти і науки для виплати академічних стипендій»;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1045 «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) ВНЗ» із змінами;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних навчальних закладах, наукових установах»;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050 «Деякі питання стипендіального забезпечення»;
- Порядку призначення і виплати державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім'ях за принципом "гроші ходять за дитиною", затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 31 січня 2007 р. № 81 (із змінами);
- Постанови Кабінету Міністрів України від 15 липня 2022 р. № 796 «Деякі питання призначення і виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) закладів фахової передвищої та вищої освіти».

1. Порядок призначення академічних стипендій

1.1. Дане Положення визначає порядок призначення та виплати академічних стипендій студентам, які навчаються у ВСП «Немирівський фаховий коледж будівництва, економіки та дизайну Вінницького національного аграрного університету» (далі – Коледж) за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету за денною формою навчання.

1.2. Студентам, які навчаються згідно з договорами, укладеними між Коледжем та фізичними або юридичними особами, стипендія може виплачуватися коштом цих осіб, якщо це передбачено умовами укладеного договору.

Особам, які навчалися згідно із зазначеними договорами і в установленому порядку переведені (поновлені) на навчання за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) в межах Коледжу, призначення і виплата академічних стипендій здійснюються згідно з цими правилами з місяця, що настає за датою переведення (поновлення) особи на навчання відповідно до наказу.

1.3. Стипендія призначається на загальних підставах відповідно до цього Положення студентам з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, осіб, які

потребують додаткового або тимчасового захисту, осіб, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах, у разі, коли здобуття ними вищої освіти здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

Призначення і виплата стипендій особам, які є іноземними громадянами та особами без громадянства, провадиться відповідно до міжнародних договорів та чинного законодавства України.

Призначення і виплата академічних стипендій студентам, які є іноземцями і навчаються за угодами між вищими навчальними закладами про міжнародну академічну мобільність, може здійснюватися за рахунок власних надходжень Коледжу, якщо це передбачено відповідними угодами.

1.4. Академічні стипендії призначаються:

– студентам денної форми навчання – за результатами навчання та виявленою при цьому успішністю.

1.5. Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги студентам, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності наказом директора утворюється стипендіальна комісія коледжу.

До складу стипендіальної комісії коледжу входять директор, заступники директора, головний бухгалтер, завідувачі відділень, представники ради студентського самоврядування і профспілки студентів Коледжу. При цьому кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії раду студентського самоврядування і профспілку студентів Коледжу, повинна становити не менше ніж 50 відсотків складу стипендіальної комісії.

Директор є головою стипендіальної комісії коледжу і несе персональну відповідальність за дотримання цих Правил. Склад стипендіальної комісії затверджується на навчальний рік наказом по коледжу до початку навчального року.

У своїй роботі стипендіальна комісія керується законами та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права і обов'язки осіб, які навчаються, цим Положенням, Положенням ВСП «Немирівський фаховий коледж будівництва, економіки та дизайну ВНАУ».

За поданням стипендіальної комісії директор Коледжу затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії, в разі, коли рішення стипендіальної комісії не суперечить вимогам законодавства та цьому Положенню.

1.6. Академічні стипендії виплачуються раз на місяць.

Студентам академічні стипендії призначаються з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з робочим навчальним планом та графіком навчального процесу, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цьому Положенні.

У разі коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну стипендію, настає до закінчення місяця або коли стипендіат вибуває з Коледжу до закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою встановленого зразка, особа отримує академічну стипендію у призначеному їй розмірі.

На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу Коледжу, стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, що встановлений стипендіату згідно з цим Положенням за результатами навчання у останньому перед призовом навчальному семестрі.

Студентам, які навчалися за державним (регіональним) замовленням і поновили навчання за таким замовленням після академічної відпустки, академічна стипендія призначається у розмірі, який встановлюється особі згідно з цим Положенням за результатами останнього (до перерви у навчанні) семестрового контролю.

Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою, виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цим Положенням.

Стипендіатам, які постійно проживають на території населеного пункту, якому надано статус гірського, виплачується додаткова стипендія у розмірі 20 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

1.7. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності Коледж має право надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Коледжу.

Стипендіальна комісія приймає рішення про надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

1.8. Студентам, які навчалися за державним замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу по Коледжу, у межах коштів, передбачених у кошторисі Коледжу, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної академічної стипендії.

Студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студентам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували згідно з цим Положенням до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

Зазначеним у цьому пункті особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

1.9. Особи, які згідно із Законом України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” мають пільги під час призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія.

1.10. Студенти, які реалізують право на академічну мобільність, і які зберігають статус здобувача вищої освіти за денною формою навчання в Коледжі, протягом терміну навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі поза межами України, отримують стипендію, призначену відповідно до цього Положення, у разі, якщо умовами договору про навчання за програмою академічної мобільності, укладеному ними з Коледжем, регулярна безповоротна фіксована фінансова підтримка у грошовій формі протягом всього терміну навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі не передбачена або передбачена у розмірі, що у перерахунку на національну грошову одиницю України на дату укладання договору про академічну мобільність є меншою за розмір стипендії, що її призначено особі відповідно до цього Положення.

1.11. Академічними стипендіями є:

- стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі, іменні), які призначаються студентам за результатами навчання за певним освітнім ступенем, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно – правовими актами;
- ординарні (звичайні) академічні стипендії;
- стипендії у підвищеному розмірі: студентам, які досягли особливих успіхів у навчанні.

1.12. Розмір академічних стипендій для студентів визначається виходячи з установленого Кабінетом Міністрів України розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії з урахуванням успішності стипендіата.

У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна – найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

1.13. Формування рейтингу успішності.

1.13.1. Коледж у межах коштів, передбачених для виплати стипендії, призначає академічні стипендії студентам на підставі Рейтингу успішності (далі – Рейтинг), що складається з об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень студентів з кожної навчальної дисципліни, і до якого включаються всі студенти Коледжу, які навчаються на відповідному відділенні за денною формою навчання за кожним курсом та спеціальністю.

Рейтинг оприлюднюється на офіційному веб-сайті Коледжу не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією.

1.13.2. Рейтинговий бал, який визначає місце певної особи у загальному Рейтингу щодо призначення академічної стипендії формується з урахуванням: показника академічної успішності студента, а також показника участі студента у науковій, науково-технічній діяльності (творчій активності для мистецьких спеціальностей), громадському житті та спортивній діяльності.

1.13.3. Показник академічної успішності визначається як середнє арифметичне балів, отриманих за результатами підсумкового семестрового контролю останнього навчального семестру відповідно до робочих навчальних планів та графіка

навчального процесу з усіх навчальних дисциплін (предметів), індивідуальних завдань (курсів роботи (проекти)) та виробничої практики, що визначені робочим навчальним планом, з округленням до десятиї частки бала.

1.13.4. Показник участі студента у позанавчальній діяльності, зокрема: науковій та науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності, визначається стипендіальною комісією Коледжу. Керівники академічних груп розглядають надані студентами особисто матеріали про участь у науковій та науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності та присвоюють згідно з Додатком 1 бали, які заносять до відомості (Додаток 2). При цьому складова академічної успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового бала, а відповідно показник участі студента у позанавчальній діяльності не може перевищувати:

- 0,4, якщо показник академічної успішності складає 4,0-4,99 балів;
- 0,5, якщо показник академічної успішності складає 5,0 балів;
- 0,7, якщо показник академічної успішності складає 7,0-7,99 балів;
- 1,0, якщо показник академічної успішності складає 10-12 балів.

Відомості про участь студентів у науковій та науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності зберігаються разом з відомостями підсумкового контролю результатів навчання академічної групи. Матеріали, надані студентами для визначення показника участі у науковій та науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності, зберігаються в особових справах студентів до завершення навчання.

1.13.5. До Рейтингу не включаються студенти, які:

- станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з робочим навчальним планом та графіком навчального процесу, мають академічну заборгованість¹;
- під час семестрового контролю здійснювали повторне складення контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок;
- до дати завершення семестрового контролю, визначеного робочим навчальним планом та графіком навчального процесу, не склали семестровий контроль з будь-якої навчальної дисципліни.

1.13.6. Рейтинг, відповідно до якого студентам Коледжу призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного балу, отриманого ними під час вступу до Коледжу.

Рейтинги, відповідно до яких студентам Коледжу призначаються і виплачуються академічні стипендії протягом наступних навчальних семестрів складаються згідно з порядком формування Рейтингу успішності, встановленому в п. 1.13.1.-1.13.5. цього Положення за результатами останнього навчального семестру за кожною спеціальністю кожного курсу відповідного відділення з урахуванням

¹ Академічна заборгованість виникає в разі, коли: протягом навчального семестру до початку поточного семестрового контролю, визначеного навчальним планом, студент з будь-якого навчального предмета (дисципліни) має не задовільну оцінку (2 бали в 5-бальній шкалі, 1-3 бали в 12-бальній шкалі, «не зараховано»).

участі студента у науковій, науково-технічній діяльності, громадському житті та спортивній діяльності.

1.13.7. Педагогічна рада Коледжу з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених у встановленому порядку, перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю визначає однаковий для всіх відділень, курсів та спеціальностей ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами такого семестрового контролю. Цей показник встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному відділенні, курсі за певною спеціальністю, освітньою програмою станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з робочими навчальними планами та графіками навчального процесу для відповідних відділень, курсів та спеціальностей. При цьому враховуються видатки академічних стипендій здобувачам освіти, які реалізують право на академічну мобільність або не склали підсумковий семестровий контроль за графіком навчального процесу внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я у встановленому порядку.

Перед початком підведення підсумків семестрового контролю за другий семестр відповідного навчального року також встановлюється ліміт осіб, які будуть зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до Коледжу.

Конкретна кількість стипендіатів визначається стипендіальною комісією коледжу за кожним курсом навчання та спеціальністю шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість студентів денної форми, які навчаються за державним замовленням на кожному відділенні, курсі за спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через десять днів його початку (для студентів першого курсу).

1.13.8. Особа, яка упродовж попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію, і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою встановленого зразка, не склала семестровий контроль у терміни, визначені робочим навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної академічної стипендії Коледжу. Таким особам встановлюється термін ліквідації академічної заборгованості, але не більше ніж місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого академічна стипендія призначається у випадку, якщо рейтинговий бал такої особи, визначений відповідно до цього Положення, є вищим, ніж аналогічний показник студента з найнижчим рейтингом успішності, якому призначена академічна стипендія у відповідному семестрі. У разі, якщо особі буде призначена академічна стипендія, – здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. У разі, якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, – виплата академічної стипендії припиняється, при цьому, відшкодування

коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

1.14. Виплата стипендії студентам, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача освіти за державним замовленням за денною формою навчання в Коледжі, і які не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього терміну навчання за програмою академічної мобільності у іншому навчальному закладі відповідно до пункту 1.11 цього Положення здійснюється:

- у разі, коли термін навчання в іншому навчальному закладі не перевищує одного семестру – у розмірі, що призначений стипендіату Коледжем за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цього Положення;
- у разі, коли термін навчання у іншому навчальному закладі перевищує один семестр – протягом першого семестру навчання у іншому навчальному закладі у розмірі, що призначений стипендіату Коледжем за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цього Положення.

Питання подальшого призначення стипендії вирішуються стипендіальною комісією після повернення здобувача освіти до Коледжу за наступних умов:

1) визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності у іншому вищому навчальному закладі не призвело до збільшення терміну навчання особи за відповідним освітньо-кваліфікаційним рівнем/освітньо-професійним ступенем та спеціальністю у порівнянні з нормативним;

2) у разі наявності за результатами навчання за програмою академічної мобільності у здобувача освіти академічної заборгованості, така заборгованість повинна бути ліквідована у встановленому законодавством порядку до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з робочим навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю відповідного відділення в Коледжі.

Якщо на дату закінчення першого після повернення студента семестрового контролю згідно з робочим навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю відповідного відділення в Коледжі, студент не має академічної заборгованості – питання призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією відповідно до цих Правил на загальних підставах.

1.15. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

1.15.1. Студентам, які в межах ліміту стипендіатів, визначеному відповідно до абзацу першого пункту 1.13.7 цього Положення, згідно з Рейтингом успішності займають вищі позиції.

У рейтингу успішності студенти впорядковуються за рейтинговим балом від більшого до меншого.

У разі прийняття рішення щодо розташування у рейтингу успішності студентів з однаковим балом, вища позиція визначається за показником академічної успішності від більшого до меншого. При неможливості визначення місця в рейтингу успішності за цим показником рішення ухвалює стипендіальна комісія коледжу на основі аналізу всіх досягнень студентів.

1.15.2. Студентам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного балу, отриманого під час вступу до навчального закладу, в межах ліміту стипендіатів, визначеному відповідно до цих Правил.

1.16. Розмір академічної стипендії збільшується на 45,5 відсотка у разі, коли за результатами навчання студенти займають найвищі рейтингові позиції і мають за результатами семестрового контролю з усіх навчальних дисциплін (предметів) не менше 5 балів (за 5-бальною шкалою) та 10-12 балів (за 12-бальною шкалою).

1.17. Призначення стипендії студентам оформлюється протоколами засідань стипендіальної комісії Коледжу. Протокол є підставою для видання наказу про призначення стипендії.

1.18. У разі, якщо студенти, які отримують соціальну стипендію, займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні у межах установленого ліміту стипендіатів, додатково до соціальної стипендії, призначеної такій особі, за рахунок коштів, передбачених Коледжу для виплати академічних стипендій, студентам виплачуються кошти, що складають різницю між розміром академічної стипендії, що призначається студентам, які займають у рейтингу найвищі позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні та розміром призначеної соціальної стипендії.

1.19. Студенти коледжу з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, а також студенти, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, мають гарантоване право на виплату соціальної стипендії, в тому числі у разі отримання академічної стипендії.

Студентам інших пільгових категорій, які мають право на отримання соціальної стипендії і набувають право на отримання академічної, надається один вид стипендії за їх вибором.

2. Порядок призначення соціальних стипендій у ВСП НФКБЕД ВНАУ

2.1. Право на соціальні стипендії мають студенти Коледжу, які навчаються за державним за денною або дуальною формою здобуття освіти, та не перебувають в академічній відпустці, із числа:

1) дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення закладів освіти відповідно до статті 54 Закону України “Про фахову передвищу освіту”, статті 62 Закону України “Про вищу освіту” та статті 8 Закону України “Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування”;

1¹) осіб, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти), відповідно до статті 8 Закону України “Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування”;

2) осіб, які мають право на отримання соціальної стипендії відповідно до статей 20-22 і 30 Закону України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”;

- 3) шахтарів, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки відповідно до статті 5 Закону України “Про підвищення престижності шахтарської праці”;
- 4) осіб, які стали студентами (курсантами) протягом трьох років після здобуття базової та/або повної загальної середньої освіти, батьки яких є шахтарями, що мають не менш як 15 років стажу підземної роботи або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи яким встановлено інвалідність I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України “Про підвищення престижності шахтарської праці”;
- 5) осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, та їх дітей (до закінчення дітьми навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 43 Закону України “Про фахову передвищу освіту” та статті 44 Закону України “Про вищу освіту”;
- {Підпункт 6 пункту 4 виключено на підставі Постанови КМ № 1496 від 16.12.2022}*
- 7) дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 43 Закону України “Про фахову передвищу освіту” та статті 44 Закону України “Про вищу освіту”;
- 8) дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 43 Закону України “Про фахову передвищу освіту” та статті 44 Закону України “Про вищу освіту”;
- 9) осіб, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України для здобувачів фахової передвищої та вищої освіти відповідно до постанови Верховної Ради України від 24 жовтня 2002 р. № 218-IV “Про заснування соціальних стипендій Верховної Ради України для здобувачів фахової передвищої та вищої освіти”;
- 10) дітей з інвалідністю та осіб з інвалідністю I-III групи;
- 11) студентів (курсантів) із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України “Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім’ям”;
- 12) осіб з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту” та їх дітей (до закінчення дітьми навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 43 Закону України “Про фахову передвищу освіту” та статті 44 Закону України “Про вищу освіту”;
- 12¹) дітей загиблих, померлих (тих, що пропали безвісти) учасників Революції Гідності, учасників бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни або Захисників і Захисниць України (до закінчення дітьми навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, статті 43 Закону України “Про фахову передвищу освіту” та статті 44 Закону України “Про вищу освіту”;
- 13) дітей, які проживають у населених пунктах на лінії зіткнення (до закінчення дітьми навчання у закладі освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 43 Закону України “Про фахову передвищу освіту” та статті

44 Закону України “Про вищу освіту”. Такі особи набувають право на соціальну стипендію, якщо в день звернення за її призначенням населений пункт, в якому вони проживали на момент зарахування до закладу освіти, віднесено до переліку населених пунктів, що розташовані на лінії розмежування.

2.2. Соціальні стипендії призначаються студентам, які за результатами навчального семестру не мають академічної заборгованості, незадовільних результатів навчання, включені до рейтингу успішності з урахуванням вимог включення до такого рейтингу студентів першого року навчання до першого семестрового контролю, визначених Порядком призначення і виплати стипендій, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 “Питання стипендіального забезпечення” (Офіційний вісник України, 2004 р., № 28, ст. 1871; 2017 р., № 4, ст. 151).

Студентам, які мають право на отримання соціальної стипендії і набувають право на отримання академічної стипендії, виплачується тільки один вид стипендії за їх вибором, крім дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та особам з їх числа, а також студентам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти), яким одночасно виплачується академічна та соціальна стипендії відповідно до законодавства.

Якщо студент має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, соціальна стипендія виплачується відповідно до однієї з підстав за вибором студента.

Діти, які отримували соціальні стипендії відповідно до підпунктів 5-8, 12, 12-1 і 13 пункту 2.1. цього Положення, після досягнення ними 18 років продовжують отримувати соціальні стипендії відповідної категорії до закінчення навчання в Коледжі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років.

У разі здобуття фахової передвищої у іншому закладі освіти, поновлення на навчання, у тому числі за державним замовленням, після наданої у встановленому порядку перерви у навчанні, академічної відпустки або переведення студента до іншого закладу освіти для здобуття фахової передвищої, питання призначення соціальної стипендії вирішується на умовах, визначених цим Положенням.

2.3. Для отримання соціальної стипендії студенти звертаються до закладу освіти за місцем їх навчання із заявою в паперовій або електронній формі, в якій зазначаються такі відомості:

- прізвище, власне ім’я та по батькові (за наявності);
- число, місяць, рік народження;
- задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) або фактичне місце проживання;
- серія та/або номер паспорта громадянина України або реквізити посвідки на постійне проживання (для особи, якій не виповнилося 14 років, - свідоцтво про народження);
- реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності);
- унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності);

- ким і коли виданий студентський квиток;
- підстава для отримання соціальної стипендії.

Крім того, студенти додатково подають такі документи:

особи, зазначені у підпункті 1 пункту 2.1 цього Положення, - копію рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;

особи, зазначені у підпункті 1⁻¹ пункту 2.1 цього Положення (один з документів):

- довідку, видану державним підприємством, на яке покладено функції Національного інформаційного бюро відповідно до Закону України “Про оборону України”, за формою, встановленою Мінреінтеграції, яка містить відомості про батьків, які є військовополоненими (перебувають у полоні держави-агресора)/позбавленими особистої свободи (затримані, взяті у заручники) органами влади держави-агресора (окупаційними адміністраціями та збройними формуваннями);

- документ, що підтверджує загибель батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення;

- копію таких документів:

- свідоцтва про смерть батьків;

- рішення суду про оголошення батьків померлими;

- рішення суду про визнання батьків безвісно відсутніми/витяг з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин (до початку його функціонування - витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань), що засвідчує факт внесення до цього реєстру інформації про те, що батьки перебувають у розшуку як зниклі безвісти за особливих обставин або визнані такими, що зникли безвісти за особливих обставин.

Якщо особу, зазначену у підпункті 1⁻¹ пункту 2.1 цього Положення, виховувала одинока матір, додається витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження дитини, виданий відділом державної реєстрації актів цивільного стану, або довідка про народження, видана виконавчим органом сільської, селищної, міської ради, із зазначенням підстави для внесення відомостей про батька дитини до актового запису про народження дитини відповідно до абзацу першого частини першої статті 135 Сімейного кодексу України;

особи, зазначені у підпункті 2 пункту 2.1 цього Положення,

- копію відповідного посвідчення, що підтверджує статус особи, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи, або копію довідки встановленого зразка, виданої неповнолітній дитині померлого громадянина, віднесеного до категорії 1, 2 або 3 учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов'язана з Чорнобильською катастрофою;

особи, зазначені у підпунктах 3 і 4 пункту 2.1 цього Положення:

- довідку з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи;

- акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1, яка була чинна до 1 липня 2019 р.;

- копію довідки медико-соціальної експертизи;
- копію свідоцтва про смерть батька (матері).

У разі неможливості подання особами, зазначеними у підпунктах 3 і 4 пункту 2.1 цього Положення, довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи подається довідка з Пенсійного фонду України із зазначенням стажу підземної роботи;

особи, зазначені у підпункті 5 пункту 2.1 цього Положення (один з документів), копії таких документів:

- посвідчення постраждалого учасника Революції Гідності встановленого зразка;
- посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка;
- довідки про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України або копію довідки про участь особи у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення;

особи, зазначені у підпункті 7 пункту 2.1 цього Положення, - копії таких документів:

- свідоцтва про смерть батька (матері);
- довідки або посвідчення члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни встановленого зразка;

особи, зазначені у підпункті 8 пункту 2.1 цього Положення,

- копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

особи, зазначені у підпункті 10 пункту 2.1 цього Положення,

- копію медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років або копію довідки медико-соціальної експертизи;

особи, зазначені у підпункті 11 пункту 2.1 цього Положення,

- довідку органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям";

особи, зазначені у підпункті 12 пункту 2.1 цього Положення,

- копію посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни встановленого зразка;

особи, зазначені у підпункті 12¹ пункту 2.1 цього Положення, копії таких документів:

- свідоцтва про смерть батька (матері);
- довідки або посвідчення члена сім'ї загиблого/посвідчення члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України встановленого зразка;

особи, зазначені у підпункті 13 пункту 2.1 цього Положення,

- витяг з реєстру територіальної громади, який містить відомості про задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) особи у населеному пункті на лінії розмежування.

2.4. Стипендіальна комісія протягом трьох робочих днів з дня отримання письмового звернення приймає рішення щодо наявності в особи права на призначення соціальної стипендії. У разі прийняття стипендіальною комісією

позитивного рішення про можливість отримання соціальної стипендії, відповідна соціальна стипендія виплачується з дати звернення.

2.5. У разі коли за результатами навчання успішність студентів Коледжу, зазначених у пункті 2.1 цього Положення становить: 10-12 балів за дванадцятибальною або 5 балів за п'ятибальною шкалою оцінювання з кожного навчального предмета (дисципліни), отриманих під час семестрового контролю, студенти займають найвищі рейтингові позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні у межах установленого ліміту стипендіатів, додатково до соціальної стипендії, що виплачується таким особам, за рахунок коштів, передбачених навчальному закладу для виплати академічних стипендій, здобувачу вищої освіти виплачуються кошти, що складають різницю між розміром академічної стипендії, що призначається студентам які займають у рейтингу найвищі позиції і мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні, та розміром соціальної стипендії, що виплачується у встановленому законодавством порядку Мінсоцполітики особам, які належать до окремих категорій громадян, яким на підставі законодавчих актів надані державні пільги і гарантії з виплати соціальних стипендій.

2.6. Уповноважена особа, що визначена директором коледжу, приймає документи, передбачені пунктом 2.3 цього Порядку, формує на кожного студента, який звернувся за призначенням соціальної стипендії, особову справу. Завірена копія особової справи в десятиденний строк з дня звернення студента передається до органу соціального захисту населення за місцезнаходженням коледжу.

Орган соціального захисту населення в п'ятиденний строк з дня отримання завіреної копії особової справи вносить відомості про студента, який має право на отримання соціальної стипендії, до інформаційної бази даних про студентів закладів фахової передвищої та вищої освіти шляхом формування персональної облікової картки.

2.7. Соціальна стипендія призначається студентам:

- першого року навчання до першого семестрового контролю - з місяця зарахування до закладу освіти на період до першого семестрового контролю згідно з навчальним планом;
- першого року навчання після першого семестрового контролю, інших років навчання - з місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю або (якщо в останньому семестрі відповідно до навчального плану за певною спеціальністю (певним напрямом підготовки) семестровий контроль не передбачено) до закінчення навчання.

2.8. Соціальна стипендія виплачується щомісяця починаючи з 1 числа місяця її призначення у розмірі:

- студентам закладів фахової передвищої освіти, які мають право на призначення соціальних стипендій (крім дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, а також студентів (курсантів), які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти)), - 890 гривень;

- студентам закладів освіти з числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, - 150 відсотків розміру прожиткового мінімуму для дітей віком від 6 до 18 років, установленого законом на 1 січня відповідного календарного року;
- студентам закладів освіти, які є особами з числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, - 150 відсотків розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, установленого законом на 1 січня відповідного календарного року;
- студентам закладів освіти, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти), - 150 відсотків розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, установленого законом на 1 січня відповідного календарного року.

У місяці, в якому студенти закладів освіти з числа дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, досягли 18-річного віку, соціальна стипендія виплачується за цей місяць у розмірі 150 відсотків прожиткового мінімуму для дітей віком від 6 до 18 років, установленого законом на 1 січня відповідного календарного року, з наступного місяця - у розмірі 150 відсотків прожиткового мінімуму для працездатних осіб, установленого законом на 1 січня відповідного календарного року.

2.9. Соціальні стипендії Верховної Ради України призначаються та виплачуються додатково до інших стипендій або грантів, призначених фізичними або юридичними особами (у тому числі академічної та/або соціальної стипендії, призначеної закладом освіти), державної допомоги, наданої відповідно до законодавства.

2.10. Якщо строк закінчення навчання студента, який отримує соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або якщо він вибуває із закладу освіти до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

2.11. У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, студенту виплачується стипендія у призначеному розмірі.

2.12. Виплата призначеної соціальної стипендії продовжується:

- особам, зазначеним у підпункті 10 пункту 2.1 цього Положення, - на підставі копії медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років або довідки медико-соціальної експертизи за умови подання таких документів не пізніше ніж через шість місяців з дня їх видачі. У разі неможливості направлення таких осіб на повторний огляд, строк якого припав на період дії воєнного стану, виплата призначеної соціальної стипендії продовжується на строк дії або скасування воєнного стану, але не більше ніж на шість місяців після його припинення або скасування;
- особам, зазначеним у підпункті 11 пункту 2.1 цього Положення, - на підставі довідки органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України "Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям" за умови подання довідки не пізніше ніж через три місяці з дня її видачі;

– дітям, зазначеним у підпунктах 5 та 12 пункту 2.1 цього Положення, у разі смерті одного із батьків, який був визнаний постраждалим учасником Революції Гідності, учасником бойових дій або особою з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, - на підставі копії довідки або посвідчення члена сім’ї загиблого.

2.13. Студенти, які протягом попереднього навчального семестру отримували соціальну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров’я, або з іншої причини не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, мають право на отримання соціальної стипендії у призначеному їм розмірі на період ліквідації академічної заборгованості, встановлений наказом керівника закладу освіти (але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності або дати закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом у інших випадках), після чого призначення соціальної стипендії такій особі вирішується на умовах, визначених цим Порядком.

2.14. У разі коли студент:

- ліквідував академічну заборгованість, виплата соціальної стипендії здійснюється відповідно до цього Положення з місяця, що настає за датою ліквідації академічної заборгованості;
- не ліквідував академічну заборгованість у встановлений строк (внаслідок чого студент підлягає відрахуванню з навчання за державним замовленням), відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

2.15. Якщо студент здобуває освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра з одночасним завершенням здобуття повної загальної середньої освіти та в установленому порядку має право повторного складання державної підсумкової атестації у формі зовнішнього незалежного оцінювання в наступному році, під час розгляду стипендіальною комісією питання призначення такій особі соціальної стипендії результати державної підсумкової атестації у формі зовнішнього незалежного оцінювання не враховуються.

2.16. Студентам, які постійно проживають на території населеного пункту або навчаються у закладі освіти, що розташований у населеному пункті, якому надано статус гірського, розмір соціальної стипендії, призначений відповідно до цього Положення, збільшується на 20 відсотків.

2.17. Виплата соціальної стипендії за минулий період здійснюється не більш як за 12 місяців, якщо несвоєчасне включення студента до списків студентів, яким призначено соціальну стипендію, відбулося не з його вини.

2.18. Виплата соціальних стипендій студентам, які реалізують право на академічну мобільність і зберігають статус здобувача фахової передвищої, за денною формою здобуття освіти у відповідному закладі освіти протягом строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти поза межами України, проводиться відповідно до Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 “Питання стипендіального забезпечення”.

2.19. Виплата призначеної соціальної стипендії не припиняється, якщо у період дії воєнного стану закінчився строк дії паспорта громадянина України, який належить студенту.

2.20. Органи соціального захисту населення, заклади освіти для формування особових справ студентів і заявок на виплату соціальних стипендій користуються інформаційною базою даних про студентів закладів фахової передвищої та вищої освіти.

У разі виявлення розбіжностей у даних щодо конкретного студента під час формування його особової справи орган соціального захисту населення не включає такого студента до заявки на виплату соціальних стипендій на поточний місяць, про що протягом п'яти робочих днів інформує заклад освіти до уточнення зазначеної інформації закладом фахової передвищої освіти.

Після уточнення даних заклад освіти включає такого студента, щодо якого виявлено розбіжності, до списку на виплату соціальної стипендії на наступний місяць з урахуванням місяців її невиплати.

2.21. На керівника коледжу покладається обов'язок щодо:

- контролю за повнотою та достовірністю відомостей, що передаються до органа соціального захисту населення;
- здійснення заходів із запобігання випадкам безпідставного отримання соціальних стипендій або одночасного отримання академічних і соціальних стипендій.

2.22. Ведення бухгалтерського обліку, відкриття рахунків, реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в органах Казначейства та операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством порядку.

2.23. Складення і подання фінансової та бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним витрачанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

Таблиця оцінювання позанавчальної діяльності студента (науково-дослідна, громадська, культурномасова, соціальна та спортивна) у __ семестрі 20 __/__ н.р.			
№ пор.	Вид діяльності, за досягнення у якому призначаються бали	Кількість балів	Вид підтверджуючого документу
Науково-дослідна діяльність			
1.	Переможець міжнародного конкурсу наукових робіт; публікація наукової статті у міжнародному виданні; співавтор монографії; Переможець міжнародної олімпіади	18	Диплом переможця; опублікована стаття у міжнародному виданні; опублікована монографія
2.	Участь у пленарному засіданні міжнародної конференції, міжнародного круглого столу, міжнародному конкурсі наукових робіт; міжнародній олімпіаді	15	Сертифікат учасника; опублікована публікація
3.	Переможець всеукраїнської олімпіади, всеукраїнського конкурсу наукових робіт, публікація наукової статті у виданні тощо	15	Диплом переможця; опублікована стаття
4.	Участь у всеукраїнській конференції, конкурсі, олімпіаді; публікація тез наукової доповіді	10	Сертифікат учасника; Опублікована публікація
5.	Переможець обласної олімпіади, конкурсу наукових робіт, публікація наукової статті у виданні тощо	10	Диплом переможця; опублікована стаття
6.	Участь у обласній конференції, конкурсі, олімпіаді; публікація тез наукової доповіді	6	Сертифікат учасника; Опублікована публікація
7.	Участь у науково-дослідній роботі коледжу, переможець олімпіади, участь у інтернетконференції	5	План і звіт проведення НДР коледжу, диплом переможця
8.	Участь у загальноколеджній конференції, конкурсі наукових робіт, круглому столі, інтелектуальних іграх	4	План проведення конференцій, подана заявка
Громадська діяльність			
1.	Голова Ради студентського самоврядування коледжу	20	Витяг з протоколу РСС НКБА ВНАУ про обрання на посаду
2.	Голова Ради гуртожитку	18	Витяг з протоколу Ради гуртожитку про обрання на посаду
3.	Староста академічної групи	8	Наказ на призначення старост

Культурно-масова, соціальна діяльність			
1.	Перемога у обласному, регіональному конкурсі	6	Диплом переможця, подяка за участь
2.	Учасник та організатор культурно-масових заходів на рівні коледжу та за його межами	5	Подяка за участь
3.	Волонтерська діяльність	5	Подяка за участь
Спортивна діяльність			
1.	Спортивне звання	10	Посвідчення
2.	Призер міжнародних змагань	10	Диплом переможця
3.	Призер всеукраїнських змагань	10	Диплом переможця
4.	Переможець у змаганні обласного рівня	10	Диплом переможця
5.	Перемога у змаганнях районного рівня	6	У разі колективної участі – склад збірної команди, затверджений відповідальною особою
6.	Член збірної команди коледжу	6	У разі колективної участі – склад збірної команди, затверджений відповідальною особою

Стипендіальна комісія коледжу приводить сумарний показник участі студента у позанавчальній діяльності у відповідність встановленим відповідно до п. 13 «Порядку призначення і виплати стипендій», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050) вимогам, згідно з якими складова академічної успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового бала, а відповідно цей показник не може перевищувати: 0,4, якщо показник академічної успішності складає 4,0-4,99 балів; 0,5, якщо показник академічної успішності складає 5,0 балів; 0,7, якщо показник академічної успішності складає 7,0-9,99 балів; 1,0, якщо показник академічної успішності складає 10-12 балів.

В разі отримання студентом дисциплінарного стягнення – догани, рейтинговий бал знижується на 0,3 бала.

Таблиця переведу сумарного показника участі студента у позанавчальній діяльності у додаткові бали для формування рейтингу для призначення стипендії

Сумарний показник участі студента у позанавчальній діяльності (бали)	Додаткові бали для формування рейтингу (за 4-бальною шкалою)	Додаткові бали для формування рейтингу (за 12-бальною шкалою) *
50 і вище	0,4	0,9
35-49	0,3	0,7
20-34	0,2	0,5
до 20	0,1	0,3

ВІДОМІСТЬ ПРО УЧАСТЬ СТУДЕНТІВ У НАУКОВО-ДОСЛІДНІЙ, ГРОМАДСЬКІЙ, КУЛЬТУРНО-МАСОВІЙ, СОЦІАЛЬНІЙ, СПОРТИВНІЙ ДІЯЛЬНОСТІ

[illegible]

Куратор групи _____