

ПОГОДЖЕНО

Протокол засідання
Профспілкового комітету
Первинної профспілкової організації
Немирівського коледжу будівництва
та архітектури ВНАУ

01. 09 2020р. № 33

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
Немирівського коледжу будівництва,
економіки та дизайну Вінницького
національного аграрного
університету

01. 09 2020 р. № 54

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО МАТЕРІАЛЬНУ ДОПОМОГУ ПРАЦІВНИКАМ
НЕМИРІВСЬКОГО КОЛЕДЖУ БУДІВНИЦТВА, ЕКОНОМІКИ ТА
ДИЗАЙНУ ВІННИЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ**

1. Загальні положення

1.1 Положення про надання матеріальної допомоги працівникам Немирівського коледжу будівництва, економіки та дизайну ВНАУ (далі Положення) розроблене з метою систематизації та врегулювання порядку та умов надання матеріальної допомоги працівникам коледжу.

1.2 Це Положення розроблено відповідно до КЗпП України, Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», Постанова КМУ №963 від 14.06.2000р., наказу МОН № 557 від 26.09.2005 у редакції від 20.08.2018 р., постанови КМ України «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» від 30.08.2002р. №1298, Положення про Немирівський коледж будівництва, економіки та дизайну ВНАУ, колективного договору між адміністрацією та первинною профспілковою організацією в частині надання матеріальної допомоги.

1.3 Норми цього Положення реалізуються коледжем тільки в межах наявних коштів, при цьому не допускається утворення кредиторської заборгованості з оплати праці.

2. Надання матеріальної допомоги

2.1 У цьому Положенні під матеріальною допомогою слід розуміти одноразову виплату працівникам грошових сум понад розміру заробітної плати.

2.2 Матеріальна допомога спрямована на надання підтримки працівникам коледжу в ситуаціях, які суттєво впливають на їх матеріальне становище.

2.3. Правом на отримання матеріальної допомоги може скористатися кожен працівник (не сумісник) коледжу, який пропрацював у ньому не менше 6 (шести) місяців.

2.4 Матеріальна допомога надається штатним працівникам коледжу за основним місцем роботи при наявності коштів на її виплату.

3. Матеріальна допомога на оздоровлення

3.1 Виплата матеріальної допомоги на оздоровлення педагогічним працівникам, передбачена статтею 57 Закону України «Про освіту»,

здійснюється в розмірі місячного посадового окладу (ставки заробітної плати) при наданні щорічної відпустки за рахунок відповідних джерел фінансування.

3.2 Виплата матеріальної допомоги на оздоровлення працівникам бібліотеки здійснюється в розмірі місячного посадового окладу при наданні щорічної відпустки за рахунок відповідних джерел фінансування.

3.3 Іншим працівникам коледжу матеріальна допомога на оздоровлення надається в сумі не більш ніж один посадовий оклад на рік, крім матеріальної допомоги на поховання, за рахунок економії фонду заробітної плати, затвердженого в кошторисах доходів і видатків відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України №1298 від 30 серпня 2002 року.

4. Матеріальна допомога на вирішення соціально-побутових питань

4.1 Матеріальна допомога надається працівникам коледжу на вирішення соціально-побутових питань в межах економії фонду заробітної плати, затвердженого в кошторисах доходів та видатків та при наявності коштів в розмірі не більш ніж один посадовий оклад на рік за основною посадою, за таких обставин:

- матеріальна допомога для вирішення соціально-побутових питань в разі скрутного матеріального становища;
- матеріальна допомога в разі лікування;
- матеріальна допомога в разі проведення складної хірургічної операції (при наявності підтверджуючих документів);
- матеріальна допомога на лікування дитини (при наявності підтверджуючих документів);
- матеріальна допомога в разі скрутного матеріального становища, що виникла внаслідок непередбачених обставин (стихійного лиха, крадіжки, пожежі та ін.) при наявності підтверджуючих документів;
- матеріальна допомога в разі скрутного матеріального становища за сімейними обставинами (одруження, народження, переїзд та інше) та в інших вкрай необхідних випадках.

4.2 Виплати матеріальної допомоги на поховання померлих працівників коледжу здійснювати згідно чинного законодавства, а вразі смерті їх близьких рідних (батьків та дітей) при наявності коштів у межах затвердженого кошторису розмірі не більш ніж один посадовий оклад, але не менше ніж 300 грн.

4.3 Сумарний розмір матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань та інші види допомоги не повинен перевищувати одного посадового окладу на рік (без врахування допомоги на поховання).

5. Порядок прийняття рішення про надання матеріальної допомоги

5.1 Рішення про надання матеріальної допомоги приймається на підставі заяви працівника.

5.2 Рішення приймається директором коледжу.

5.3 Прийняте рішення оформляється наказом директора про надання матеріальної допомоги та узгоджується з головним бухгалтером.

5.4. Відмова працівникові у наданні матеріальної допомоги не позбавляє його права звернутися за матеріальною допомогою у профспілковий комітет.

Наявність дисциплінарного стягнення у працівника не є підставою для відмови йому у наданні матеріальної допомоги у випадках передбачених у п.2.4 цього Положення.

5.5 Зміни до цього Положення вносяться наказом директора коледжу з погодженням із профспілковим комітетом первинної профспілкової організації коледжу.

6. Порядок виплати матеріальної допомоги

6.1 Виплата матеріальної допомоги здійснюється разом із виплатою заробітної плати за відповідний місяць.