

Міністерство освіти і науки України
Відокремлений структурний підрозділ
«Немирівський фаховий коледж будівництва економіки та дизайну
Вінницького національного аграрного університету»

Розглянуто та затверджено на
засіданні педагогічної ради
ВСП «Немирівський фаховий коледж
будівництва, економіки та дизайну ВНАУ»

Протокол № 8 від 14.03.2022 р.



Голова педагогічної ради

Марина КОНДРАТОВА

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
ЗЕМЛЕВПОРЯДКУВАННЯ

Освітньо-професійний
ступінь

Фаховий молодший бакалавр

Галузь знань

19 Архітектура та будівництво

Спеціальність

193 Геодезія та землеустрій

Вводиться в дію з 01.09.2022 р.

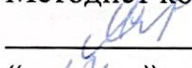
Немирів – 2022

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Рівень освіти	Фахова передвища освіта
Галузь знань	19 Архітектура та будівництво
Спеціальність	193 Геодезія та землеустрій
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з геодезії та землеустрою

ПОГОДЖЕНО

Методист коледжу

 Людмила ЯХНО
« 12 » березня 2022 р.

ПОГОДЖЕНО

Заступник директора
з навчальної роботи

 Наталія ДУДАР
« 14 » 03 2022 р.

Освітньо-професійну програму розглянуто і схвалено на засіданні циклової комісії професійно-практичної підготовки №2 (спеціальні землевпорядні дисципліни) Протокол № _____ від « _____ » _____ 2022 р.

Голова циклової комісії  Ольга СІЧКАР

Розглянуто і схвалено методичною радою коледжу

Протокол № 6 від « 12 » березня 2022 р.

РОЗРОБЛЕНО

проектною групою ВСП «Немирівський фаховий коледж будівництва, економіки та дизайну Вінницького національного аграрного університету»

ВНЕСЕНО

цикловою комісією професійно-практичної підготовки №2 (спеціальні землевпорядні дисципліни) ВСП «Немирівський фаховий коледж будівництва, економіки та дизайну Вінницького національного аграрного університету».

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО на засіданні педагогічної ради ВСП «Немирівський фаховий коледж будівництва, економіки та дизайну Вінницького національного аграрного університету» протокол № 8 від 14.03.2022 р.

РОЗРОБНИКИ

Січкарь Ольга Михайлівна, голова циклової комісії професійно-практичної підготовки №2 (спеціальні землевпорядні дисципліни) ВСП «Немирівський фаховий коледж будівництва, економіки та дизайну Вінницького національного аграрного університету», спеціаліст вищої категорії, викладач-методист – голова проектної групи;

Дудар Наталія Олександрівна, заступник директора з навчальної роботи ВСП «Немирівський фаховий коледж будівництва, економіки та дизайну Вінницького національного аграрного університету», спеціаліст вищої категорії, викладач-методист – член проектної групи;

Загній Ольга Іванівна, викладач циклової комісії професійно-практичної підготовки №2 (спеціальні землевпорядні дисципліни) ВСП «Немирівський фаховий коледж будівництва, економіки та дизайну Вінницького національного аграрного університету», спеціаліст вищої категорії – член проектної групи;

Січкарь Віталій Михайлович, викладач циклової комісії професійно-практичної підготовки №2 (спеціальні землевпорядні дисципліни) ВСП «Немирівський фаховий коледж будівництва, економіки та дизайну Вінницького національного аграрного університету», спеціаліст вищої категорії – член проектної групи.

I. Загальна характеристика

Освітньо-професійний ступінь	Фаховий молодший бакалавр
Галузь знань	19 Архітектура та будівництво
Спеціальність	193 Геодезія та землеустрій
Форми здобуття освіти	Денна, заочна, дистанційна, індивідуальна, дуальна
Освітня кваліфікація	Фаховий молодший бакалавр з геодезії та землеустрою
Професійна кваліфікація	Не надається
Опис предметної області	Об'єкт вивчення та/або діяльності: теоретичні основи, методики, технології та обладнання для збирання та аналізу геопросторових даних про форму та розміри Землі, її відображення на картах і планах, забезпечення зведення інженерних споруд. Цілі навчання: формування у випускників здатності вирішувати типові спеціалізовані задачі в галузі геодезії та землеустрою або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів відповідних наук та може характеризуватися певною невизначеністю умов; відповідальності за результати своєї діяльності; здійснення контролю інших осіб у прикладних ситуаціях. Теоретичний зміст предметної області: знання про форму та розміри Землі, концепції і принципи ведення топографо-геодезичної діяльності та земельного кадастру, а також їх інформаційне забезпечення. Базові знання з природничих наук та поглиблені знання з математики та інформаційних технологій. Методи, методики та технології: польові, камеральні та дистанційні методи та технології досліджень, геоінформаційні технології. Інструменти та обладнання: геодезичне, навігаційне, аерознімальне обладнання, фотограмметричні та картографічні комплекси та системи, спеціалізоване програмне забезпечення для розв'язання прикладних задач в геодезії та землеустрої.
Академічні права випускників	Здобуття освіти за початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти, першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти та набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих, в тому числі післядипломної освіти.

II. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахової передвищої освіти

Фахова передвища освіта може здобуватися на основі базової середньої освіти, повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти), професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти.

Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) становить 180 кредитів ЄКТС.
На основі базової середньої освіти здобувачі фахової передвищої освіти зобов'язані одночасно виконати освітню програму профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки. Освітня програма профільної середньої освіти професійного спрямування, що відповідає галузі знань та/або спеціальності, інтегрується з освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра.
Обсяг освітньо-професійної програми фахового молодшого бакалавра на основі професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти або вищої освіти визначається закладом фахової передвищої освіти з урахуванням визнання раніше здобутих результатів навчання. Обсяг такої програми становить 120 кредитів ЄКТС

III. Перелік компетентностей випускника

Інтегральна компетентність	Фаховий молодший бакалавр: повинен вміти вирішувати типові спеціалізовані задачі в галузі геодезії та землеустрою або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів відповідних наук та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях.
Загальні компетентності	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні; ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя, охорони навколишнього середовища; ЗК 3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності; ЗК 4. Здатність застосовувати знання, зокрема з базових природничих, юридичних, економічних дисциплін у практичних ситуаціях; ЗК 5. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово; ЗК 6. Здатність спілкуватися іноземною мовою; ЗК 7. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня; ЗК 8. Здатність до пошуку, оброблення, та аналізу інформації з різних джерел.
Спеціальні (фахові) компетентності	СК 1. Здатність виконувати топографо-геодезичні роботи для забезпечення всіх заходів із землеустрою; СК 2. Здатність розробляти схеми, проекти, робочі проекти та технічну документацію з дотриманням вимог державних стандартів, принципів діловодства та використанням сучасних технічних і програмних засобів; СК 3. Здатність оптимізовувати використання земельних угідь та здійснювати еколого-економічне обґрунтування сівозмін і впорядкування угідь, виконувати роботи з територіального землеустрою;

	СК 4. Здатність володіти юридичними знаннями, на рівні, достатньому для вирішення земельних спорів між землевласниками з врахуванням історичних аспектів та досвіду управління земельними відносинами, провадження дорадчої діяльності щодо реєстрації земельних ділянок і прав власності на неї, супроводження оформлення всіх видів цивільно-правових угод щодо земельних ділянок; СК 5. Здатність застосовувати теоретичні знання і практичні навички в реалізації компетенції державних органів у галузі ведення державного земельного кадастру та реєстрації земель; СК 6. Здатність виконувати роботи, що забезпечують складові частини земельного кадастру згідно Земельного кодексу України; СК 7. Здатність опрацьовувати та використовувати фотограмметричні матеріали для цілей геодезії та землеустрою, а також при проектуванні, будівництві і експлуатації інженерних споруд, земельному кадастрі; СК 8. Здатність аналізувати склад, властивості, походження, розвиток, географічне поширення різних видів ґрунтів, та, на основі отриманих даних, розробляти способи їх охорони, моніторингу, раціонального використання в сучасному сільськогосподарському виробництві; СК 9. Здатність до самостійного працевлаштування, ведення підприємницької та управлінської діяльності в галузі геодезії та землеустрою з метою досягнення економічних та соціальних результатів; СК 10. Здатність організовувати та виконувати всі види робіт з неухильним дотриманням вимог охорони праці, природи та безпеки життєдіяльності
--	--

IV. Нормативний зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

- РН 1. Дотримуватися цінностей громадянського суспільства в повсякденному житті і професійній діяльності;
- РН 2. Будувати взаємозв'язки між накопиченими впродовж життя знаннями та досвідом, елементами природничих, юридичних, економічних освітніх компонент і способами їх практичного використання в професійній діяльності;
- РН 3. Вільно володіти державною мовою як усно, так і письмово, а також спілкуватися та робити переклади з іноземної мови в обсязі, необхідному для забезпечення професійного спрямування;
- РН 4. Аргументувати прийняття рішення в професійній області перед представниками інших професійних груп різного рівня (органів місцевого самоврядування, державної влади, тощо);
- РН 5. Приймати проєктні рішення в різних умовах на основі пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел;
- РН 6. Виконувати знімання території різними способами та створювати за результатами знімання геодезичні, топографічні і картографічні матеріали, дані, продукцію;
- РН 7. Демонструвати вміння виготовляти основні види документації із землеустрою згідно технічного завдання та затверджених вимог;
- РН 8. Застосовувати відомі методи і технології землевпорядного проєктування, територіального та господарського землеустрою з метою забезпечення раціонального використання земельних ресурсів;
- РН 9. Застосовувати діючі нормативно-правові акти для здійснення професійної діяльності;
- РН 10. Упорядковувати отриману з різних джерел інформацію та формувати на її основі поземельну книгу;
- РН 11. Виконувати роботи в складі групи фахівців з кадастрового зонування, кадастрових зйомок, бонітування ґрунтів, здійснення економічної та грошової оцінки земель, облік кількості та якості земель, тощо;
- РН 12. Використовувати геодезичне і фотограмметричне обладнання, матеріали і технології, методи математичного оброблення геодезичних і фотограмметричних вимірювань;
- РН 13. Робити висновки щодо раціонального використання різних типів ґрунтів для цілей сільськогосподарського виробництва, формування сівозмін, захисту земель від ерозії та деградації, їх охорони і моніторингу;
- РН 14. Тренуватися здійснювати управління невеликим колективом, визначати цілі і забезпечувати контроль їх досягнення, розробляти з навчальною метою бізнес-план самостійного ведення підприємницької діяльності в галузі, володіти технікою пошуку роботи;
- РН 15. Розробляти заходи з охорони праці і безпеки життєдіяльності в галузі та забезпечувати їх виконання.

V. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсова робота, практики, атестація)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1. Обов'язкові компоненти ОПП			
1.1. Освітні компоненти, що формують загальні компетентності			
ОК 1	Історія України	2,0	екзамен
ОК 2	Українська мова за професійним спрямуванням	2,0	екзамен
ОК 3	Культурологія	1,5	залік
ОК 4	Основи філософських знань	1,5	залік
ОК 5	Правознавство	1,5	залік
ОК 6	Іноземна мова за професійним спрямуванням	7,5	залік
ОК 7	Фізичне виховання	7,5	залік
ОК 8	Основи ґрунтознавства та геології	4,0	залік
ОК 9	Основи сільськогосподарського виробництва	3,0	залік
ОК 10	Основи меліорації і ландшафтознавства	3,5	екзамен
ОК 11	Економіка, організація і планування сільськогосподарського виробництва	3,5	екзамен
ОК 12	Екологія	2,0	залік
ОК 13	Вища математика	3,0	залік
ОК 14	Комп'ютеризація землевпорядного виробництва	4,0	залік
ОК 15	Безпека життєдіяльності	1,5	залік
1.2. Освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності			
ОК 16	Топографічне і землевпорядне креслення	8,0	залік
ОК 17	Геодезія	12,0	екзамен
ОК 18	Фотограмметрія	5,0	екзамен
ОК 19	Геодезичні роботи при землеустрої	4,5	залік
ОК 20	Охорона праці (Охорона праці в галузі)	3,0	екзамен
ОК 21	Управління земельними ресурсами	4,0	залік
ОК 22	Земельний кадастр	7,0	екзамен
ОК 23	Земельне право	7,0	екзамен
ОК 24	Землевпорядне проектування	10,0	екзамен, захист курсового проекту
ОК 25	Державний контроль і моніторинг земель	2,0	залік
ОК 26	Навчальна практика: – основи с/г виробництва – ґрунтознавство – фотограмметрія – комп'ютерна (придбання робітничої професії) – землевпорядне проектування – вирішення ситуаційних задач – геодезична	28,5	залік
ОК 27	Виробнича практика: – технологічна – переддипломна	10,5	захист звіту
ОК 28	Дипломне проектування	6,0	дипломний проект

ОК 29	Атестація здобувачів ФПО	1,5	захист дипломного проекту
Загальний обсяг обов'язкових компонент		157,0	
2. Вибіркові компоненти ОПП			
ВК 1	Економічна теорія/ Товарне виробництво і ринок	2,0	залік
ВК 2	Соціологія/ Політологія	1,5	залік
ВК 3	Основи підприємництва та управлінської діяльності/ Підприємництво в ринковій економіці	3,0	залік
ВК 4	Вступ до спеціальності/Історія земельних відносин	2,0	залік
ВК 5	Протиерозійна організація території/Ґрунтозахисна система землеробства	2,0	залік
ВК 6	Основи стандартизації, сертифікації і метрології/ Стандартизація та нормування в галузі земельних відносин	2,0	залік
ВК 7	Основи картографування/Картографія з основами топографії	3,0	залік
ВК 8	Землеустрій населених пунктів/Основи планування населених пунктів	3,0	залік
ВК 9	Автоматизована земельно-кадастрова інформаційна система/ Геоінформаційне забезпечення землевпорядних робіт	4,5	залік
Загальний обсяг вибірових компонент		23,00	
Загальний обсяг освітньо-професійної програми		180,0	

VI. Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти

Форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти	Атестація зі спеціальності здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи (дипломного проєкту).
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота повинна вирішувати конкретну типову спеціалізовану задачу в галузі геодезії та землеустрою. Робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації. Кваліфікаційна робота подається до захисту студентом державною мовою з урахуванням загальних вимог до друкованих робіт. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті або у репозитарії закладу фахової передвищої освіти. Оприлюднення кваліфікаційних робіт, що містять інформацію з обмеженим доступом, здійснювати відповідно до вимог законодавства.
Вимоги до публічного захисту	Захист кваліфікаційної роботи (дипломного проєкту) відбувається публічно.

VII. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти

У коледжі функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам – за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;

4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);

5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;

6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосовування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;

7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;

8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;

9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легкодоступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та кваліфікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студентоорієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти закладу фахової передвищої освіти (внутрішня система забезпечення якості освіти) за поданням такого закладу освіти може оцінюватися центральним органом виконавчої влади із забезпечення якості освіти, або акредитованим ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки за поданням центрального органу виконавчої влади із забезпечення якості освіти.

VIII. Перелік основних професій та професійних назв робіт, які здатні виконувати випускники освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр з геодезії та землеустрою за Національним класифікатором України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010

Код	Угрупування	Код	Професійна назва роботи
3212	Технік–землевпорядник	3218	Технік-землевпорядник
		3118	Копіювальник технічної документації
		3118	Технік-картограф
		3118	Технік-конструктор
		3119	Технік-геодезист
		3112	Технік-проектувальник
3118	Креслярі	3118	Технік-конструктор
		3118	Кресляр-конструктор
3119	Інші технічні фахівці в галузі фізичних наук та техніки	3119	Інструктор з експлуатаційних виробничо-технічних та організаційних питань
		3119	Технік з нормування праці
		3119	Технік з підготовки виробництва
		3119	Технік з підготовки технічної документації
		3119	Технік з планування

**Матриця відповідності визначених освітньо-професійною програмою компетентностей/результатів навчання
дескрипторам НРК**

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння / Навички	Комунікація	Автономія та відповідальність
	Зн1 Всебічні спеціалізовані емпіричні та теоретичні знання у сфері навчання та/або професійної діяльності, усвідомлення меж цих знань	Ум1 Широкий спектр когнітивних та практичних умінь/навичок, необхідних для розв'язання складних задач у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання Ум2 Знаходження творчих рішень або відповідей на чітко визначені конкретні та абстрактні проблеми на основі ідентифікації та застосування даних Ум3 Планування, аналіз, контроль та оцінювання власної роботи та роботи інших осіб у спеціалізованому контексті	К1 Взаємодія з колегами, керівниками та клієнтами у питаннях, що стосуються розуміння, навичок та діяльності у професійній сфері та/або у сфері навчання К2 Донесення до широкого кола осіб (колеги, керівники, клієнти) власного розуміння, знань, суджень, досвіду, зокрема у сфері професійної діяльності	Ав1 Організація та нагляд (управління) в контекстах професійної діяльності або навчання в умовах непередбачуваних змін Ав2 Покращення результатів власної діяльності і роботи інших Ав3 Здатність продовжувати навчання з деяким ступенем автономії
Загальні компетентності				
ЗК 1			К2	
ЗК 2		Ум2		
ЗК 3			К1	
ЗК 4		Ум1		
ЗК 5			К1, К2	
ЗК 6			К1, К2	

ЗК 7			К2	
ЗК 8		УМ 2		АВ3
Фахові компетентності				
СК 1		УМ1	К1	
СК 2	ЗН1	УМ1		
СК 3		УМ2		
СК 4	ЗН1		К2	
СК 5	ЗН1	УМ3		АВ1
СК 6	ЗН1	УМ1		
СК 7	ЗН1	УМ1		
СК 8	ЗН1	УМ2		
СК 9		УМ2		АВ2, АВ3
СК 10	ЗН1	УМ3	К1, К2	АВ2

Матриця відповідності визначених освітньо-професійною програмою результатів навчання та компетентностей

Результати навчання	Компетентності																	
	Інтегральна компетентність																	
	Фаховий молодший бакалавр: повинен вміти вирішувати типові спеціалізовані задачі в галузі геодезії та землеустрою або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів відповідних наук та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль інших осіб у визначених ситуаціях																	
	Загальні компетентності								Спеціальні (фахові) компетентності									
	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ФК1	ФК2	ФК3	ФК4	ФК5	ФК6	ФК7	ФК8	ФК9	ФК10
РН1	+	+																
РН2			+	+														
РН3					+	+												
РН4							+											
РН5								+		+								
РН6									+									
РН7										+								
РН8											+							
РН9												+						
РН10													+					
РН11									+					+		+		
РН12									+						+			
РН13																+		
РН14																	+	
РН15																		+

Матриця відповідності освітніх компонентів результатам навчання

Результати навчання/ Освітні компоненти	PH1	PH2	PH3	PH4	PH5	PH6	PH7	PH8	PH9	PH10	PH11	PH12	PH13	PH14	PH15
OK1	+	+	+		+										
OK2	+		+						+						
OK3	+		+												
OK4	+		+												
OK5	+	+	+	+										+	
OK6		+													
OK7	+														+
OK8		+								+		+			+
OK9		+	+					+		+		+			+
OK10				+						+		+			+
OK11	+	+	+	+								+			+
OK12					+				+			+			+
OK13						+	+				+		+	+	
OK14								+		+	+				
OK15															+
OK16							+		+		+				
OK17		+				+				+	+		+		
OK18						+						+			
OK19						+					+				
OK20	+	+				+			+	+	+		+		+
OK21	+	+	+	+	+		+		+					+	
OK22		+	+	+	+	+			+				+		
OK23	+		+	+	+		+		+						
OK24		+	+	+	+	+	+	+	+			+	+		+
OK25			+	+					+			+	+		

OK26	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
OK27				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
OK28			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
OK29			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
BK1	+	+	+	+	+			+	+			+			+
BK2	+	+	+											+	
BK3	+	+	+	+	+									+	+
BK4	+	+	+	+					+						
BK5		+			+							+			
BK6	+	+	+	+									+		
BK7							+	+	+		+				
BK8	+	+	+	+	+	+	+			+					+
BK9		+	+			+	+		+	+	+				

Х. Перелік нормативних документів, на яких базується освітньо-професійна програма

1. Закон «Про фахову передвищу освіту» - <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>
2. Класифікатор професій ДК 003:2010 [Електронний ресурс]. – Чинний від 01.11.2010. – Режим доступу: <http://dovidnyk.in.ua/directories/profesii>.
3. Національна рамка кваліфікацій – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.
4. Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>.
5. Закон України «Про топографо-геодезичну і картографічну діяльність». <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/353-14>.
6. Закон України «Про землеустрій». <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/858-15#Text>
7. Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності. Затверджені Постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187. <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-п/page>.
8. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти. <https://mon.gov.ua/ua/news/mon-zatverdzheno-metodichni-rekomendaciyi-shodo-rozroblennya-standartiv-fahovoyi-peredvishoyi-osviti>

Гарант освітньої програми



О.М. Січкарь