

Міністерство освіти і науки України
Вінницький національний аграрний університет
Немирівський коледж будівництва, економіки та дизайну

Розглянуто та погоджено на
засіданні Педагогічної ради
Немирівського коледжу будівництва,
економіки та дизайну ВНАУ
Протокол № 4 від 23.11.2018 р.

Розглянуто та затверджено
на засіданні Вченої ради
Вінницького національного
аграрного університету
Протокол № 4 від 23.11. 2018 р.

КОНЦЕПЦІЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

Навчальний заклад	Немирівський коледж будівництва, економіки та дизайну Вінницького національного аграрного університету
Галузь знань	19 Архітектура та будівництво
Код та найменування спеціальності	193 Геодезія та землеустрій
Освітньо-кваліфікаційний рівень	Фаховий молодший бакалавр
Орієнтовний перелік спеціалізацій та освітніх програм	Освітньо-професійна програма «Землевпорядкування»

ПЕРЕЛІК ОСНОВИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ, ЯКИМИ ПОВИНЕН ОВОЛОДІТИ ЗДОБУВАЧ

<i>Компетенції загальнонаукові</i>
Здатність використовувати основи філософських знань для формування світоглядної позиції.
Здатність до узагальнення, аналізу, сприйняття інформації, постановці мети і вибору шляхів її досягнення, володіння культурою мислення.
Здатність використовувати основні положення і методи соціальних, гуманітарних та економічних наук при вирішенні соціальних і професійних завдань, здатність аналізувати соціально-значущі проблеми та процеси.
Здатність продемонструвати знання та розуміння наукових і математичних принципів, що лежать в основі геодезії та землеустрою.
Здатність вирішувати прикладні наукові та технічні завдання в галузі геодезії та землеустрою у відповідності до спеціальності.
Володіння однією з іноземних мов на рівні не нижче розмовного.
Володіння засобами самостійного, методично правильного використання методів фізичного виховання і зміцнення здоров'я, готовністю до досягнення належного рівня фізичної підготовленості для забезпечення повноцінної соціальної та професійної діяльності.
Здатність логічно вірно, аргументовано і ясно будувати усну та письмову мову.
Готовність до роботи в колективі, в тому числі в польових умовах.
Здатність знаходити організаційно-управлінські рішення в нестандартних ситуаціях і готовність нести за них відповідальність.
Вміння критично оцінювати свої достоїнства і недоліки, намітити шляхи і вибрати засоби розвитку достоїнств і усунення недоліків.
Здатність усвідомлювати необхідність навчання впродовж усього життя з метою поглиблення набутих та здобуття нових фахових знань.
Усвідомлення соціальної значимості своєї майбутньої професії, володіння високою мотивацією до виконання професійної діяльності.
<i>Компетенції загальнопрофесійні</i>
Розуміння структури, мети та призначення землевпорядної служби України.
Здатність використовувати знання про земельні ресурси для організації їх раціонального використання та охорони.
Здатність застосовувати знання законів країни для правового регулювання земельно-майнових відносин, контроль за використанням та охороною земель.
Здатність використовувати знання для управління земельними ресурсами, організації та проведення геодезичних, картографічних, кадастрових і землевпорядних робіт.
Здатність показувати знання і розуміння основних теорій, методів, принципів, технологій і методик в галузі геодезії і землеустрою.
Здатність виконувати професійні обов'язки в галузі геодезії і землеустрою.
Здійснювати пошук інформації в різних джерелах та виконувати роботу застосовуючи базові навички за професійною тематикою.

Здатність вибирати методи, засоби та обладнання з метою здійснення професійної діяльності в галузі геодезії і землеустрою.
Здатність проводити польові і камеральні роботи в галузі геодезії та землеустрою.
Здатність застосовувати засоби обчислювальної техніки для математичної обробки результатів польових геодезичних вимірювань.
Володіти законодавчою базою про охорону праці з метою проведення різних видів інструктажу з охорони праці, організовувати польові і камеральні роботи з дотриманням вимог техніки безпеки, пожежної безпеки та виробничої санітарії.
<i>Компетенції спеціалізовано-професійні</i>
Знати нормативно-правові засади забезпечення питань раціонального використання, охорони, обліку та оцінки земель на національному, регіональному, локальному і господарському рівнях, процедур державної реєстрації земельних ділянок, інших об'єктів нерухомості та обмежень у їх використанні.
Застосовувати методи і технології створення державних геодезичних мереж та спеціальних інженерно-геодезичних мереж, топографічних знімків місцевості, топографо-геодезичних вимірювань для вишукування, проектування, зведення і експлуатації інженерних споруд, громадських, промислових та сільськогосподарських комплексів з використанням сучасних наземних і аерокосмічних методів.
Використовувати методи збирання інформації в галузі геодезії і землеустрою, її систематизації і класифікації відповідно до поставленого проектного або виробничого завдання.
Використовувати методи і технології землевпорядного проектування, територіального та внутрішньогосподарського землеустрою, планування використання та охорони земель, кадастрових знімків та ведення державного земельного кадастру
Здатність виконувати теодолітну, нівелірну, тахеометричну, комбіновану зйомку місцевості, використовувати супутникові системи, автоматизовані способи зйомки території, оформлювати та використовувати результати знімків згідно вимог державних стандартів та земельного законодавства України.
Обробляти результати геодезичних вимірювань, топографічних і кадастрових знімків, з використанням геоінформаційних технологій та комп'ютерних програмних засобів і системи керування базами даних.
Здатність виконувати складові частини земельного кадастру, а саме: державну реєстрацію земельних ділянок, кадастрове зонування, кадастрові зйомки, бонітування ґрунтів, облік земель, економічну і грошову оцінку.
Поєднувати теорію і практику, а також приймати рішення для вирішення завдань спеціальності з урахуванням загальнолюдських цінностей, суспільних, державних та виробничих інтересів.

ОРІЄНТОВНИЙ ПЕРЕЛІК ПРОФЕСІЙНИХ КВАЛІФІКАЦІЙ, ЯКІ ПЛАНУЄТЬСЯ НАДАВАТИ

Здобувач освіти після успішного завершення освітньої програми має володіти виробничими функціями, продемонструвати заплановані знання, уміння, здатності:

Зміст виробничої функції	Назва типової задачі діяльності	Зміст уміння
1. Аналітична	Агроекономічне обґрунтування проектів землеустрою	Використовуючи науково-довідкову літературу, нормативні документи, рекомендації, річні звіти, матеріали зйомок і обстежень земель, враховуючи спеціалізацію господарської діяльності, за допомогою розрахунків, вміти: – аналізувати стан господарської діяльності сільськогосподарських підприємств; – визначати структуру земельних угідь, структуру потребу в кормах, складати структуру посівних площ; – розробляти заходи по раціональному і ефективному використанню земель; – виконувати техніко-економічне обґрунтування проектних рішень; – проводити економічну і грошову оцінку земель.
2. Організаційна	Охорона навколишнього середовища при землевпорядкуванні	Використовуючи природоохоронне та земельне законодавство, рішення і вказівки місцевих органів влади та виконуючи функціональні обов'язки землевпорядника сільської ради, вміти: – вести роз'яснювальну роботу серед населення про дотримання земельного та природоохоронного законодавства, про недопущення негативних явищ, які погіршують стан земель, водних джерел, природного ландшафту, повітря, фауни, тощо; – організовувати, координувати та прогнозувати природоохоронні заходи та раціональне використання земель і природних ресурсів; – виконувати функції громадського інспектора по охороні земель та природних ресурсів; – впроваджувати в проекти землеустрою елементи природоохоронних заходів та ландшафтної організації території.

Зміст виробничої функції	Назва типової задачі діяльності	Зміст уміння
	Дотримання законів України та інших нормативних актів	Використовуючи чинне законодавство, учбову та наукову літературу, вміти: – користуватись апаратом управління землекористування в сучасних умовах; – знати і застосовувати на практиці чинне земельне законодавство; – знати і застосовувати на практиці знання з інших наукових дисциплін
	Організація і планування землевпорядних робіт	Використовуючи нормативно-довідкову документацію, збірники норм праці, накази та інструкції, за допомогою обчислювальної техніки, вміти: – готувати договори та кошториси на виконання землевпорядних робіт; – складати наряди на виконану роботу і оформляти акти готової продукції; – визначати потребу в інструментах та матеріалах для виконання польових та камеральних робіт; – оформляти документацію про розгляд, погодження і затвердження землевпорядних робіт; – складати земельно-кадастрову звітність; – здійснювати авторський нагляд за освоєння проектів
	Організація сільськогосподарського виробництва	Використовуючи річні звіти господарської діяльності, нормативну і довідкову літературу, матеріали зйомок і обстежень земель, за допомогою відповідних правил, вміти: – виконувати розрахунки по організації сільськогосподарських підприємств; – проводити розміщення на планово-картографічних матеріалах: бригад, господарських дворів, шляхів, земельних угідь та сівозмін.
	Організація охорони праці, техніки безпеки та санітарії	– Використовуючи діючі законодавчі і нормативні акти з питань охорони праці, техніки безпеки, санітарії, дотримуючись відповідних правил, вміти: – проводити всі види інструктажів з техніки безпеки та вести журнали їх реєстрації; – розробляти заходи по охороні праці та створювати безпечні умови при виконанні різних видів землевпорядних робіт; – дотримуватись правил гігієни і виробничої санітарії при виконанні польових і камеральних робіт; – надавати першу допомогу при різних видах травматизму;

Зміст виробничої функції	Назва типової задачі діяльності	Зміст уміння
		– розробляти протипожежні заходи та користуватись первинними засобами гасіння пожеж; – розробити пропозиції щодо тяжкості робіт в різних фізико-географічних умовах
	Регулювання земельних відносин	Використовуючи закони та нормативні акти про землю, рішення місцевих органів влади та накази і рекомендації органів землевпорядної служби, дотримуючись відповідних процедур, вміти: – вести роз'яснювальну роботу серед населення про значення і хід земельної реформи, роз'яснювати зміст Конституції і Земельного Кодексу України та інших законодавчих актів і нормативних документів про землю, надавати консультації з питань земельних відносин; – вміти вирішувати земельні спори та розглядати скарги громадян з питань використання земель; – оформляти договори купівлі-продажу, оренди, застави, обміну, дарування земельних ділянок; – вирішувати питання регулювання земельних відносин на території місцевих рад; – вносити пропозиції і готувати документацію з питань надання, передачі і припинення права користування і власності земельних ділянок.
3. Планувальна	Утворення землекористувань несільськогосподарського призначення	Використовуючи Земельний Кодекс України та інші законодавчі акти про землю, нормативно-технічну документацію і планово-картографічний матеріал, за допомогою засобів та правил проектування, приладів, і обладнання, вміти: – виготовляти матеріали попереднього погодження відведення земель у власність та користування підприємствам, організаціям та установам для несільськогосподарського призначення; – розробляти проекти відведення (викупу) земель для несільськогосподарських потреб; – оформляти документи про погодження і затвердження проектів відведення земель; – переносити в натуру проекти відведення земель; – оформляти технічні звіти та документи, що посвідчують право користування землею. способи зниження собівартості, підвищення рентабельності й поліпшення фінансового

Зміст виробничої функції	Назва типової задачі діяльності	Зміст уміння
		стану підприємства
	Створення селянських (фермерських) господарств	Використовуючи закон про селянське (фермерське) господарство, інші нормативні документи та планово-картографічний матеріал, за допомогою геодезичних приладів та обладнання, вміти: – розробляти проекти формування землекористувань організації території та планування забудови садиби селянських (фермерських) господарств; – проводити розгляд, погодження і затвердження проектів формування селянських (фермерських) господарств; переносити в натуру проекти створення селянських (фермерських) господарств; – оформляти технічні звіти та документацію на право користування землею; – викреслювати і оформляти генеральний план садиби фермера
	Розробка робочих проектів в землевпорядкуванні	За допомогою правил геодезичної техніки проектування, використовуючи нормативно-технічну документацію, та планово-картографічний матеріал, за допомогою приладів і обладнання робочих місць, вміти розробляти робочі проекти: – проектування доріг місцевого значення; – влаштування культурних пасовищ; – влаштування території багаторічних насаджень; – рекультивації порушених земель; – засипки і виположування ярів; – агротехнічних і лісомеліоративних заходів по боротьбі з ерозією та гідротехнічних протиерозійних споруд; – культуртехнічних заходів; – землювання малопродуктивних вгідь; освоєння земель для сільськогосподарських потреб; – меліорація земель.
	Перенесення проектів землеустрою в натуру	Використовуючи розроблені проекти землеустрою, каталоги координат межових знаків та відповідні інструктивні матеріали, за допомогою геодезичних приладів і обладнання, вміти: – готувати геодезичні дані для перенесення проектів в натуру; – виготовляти робочі креслення для перенесення проектів в натуру; – відновлювати в натурі втрачені межові знаки;

Зміст виробничої функції	Назва типової задачі діяльності	Зміст уміння
		– здійснювати перенесення проектів різними способами; – закріплювати межові знаки натури; – складати акти перенесення проектів в натуру та погоджувати їх з сусідніми землекористувачами
4. Технологічна	Виконання теодолітної зйомки	Використовуючи галузеві стандарти, діючі інструкції та технічні завдання на виконання робіт, за допомогою геодезичних інструментів, обчислювальної техніки і креслярського приладдя, вміти: – виконувати рекогносцировку місцевості та – закріплювати точки в натурі; – визначати в натурі межі землекористувань та земельних угідь; – встановлювати класифікацію земельних угідь в натурі; – виконувати прив'язку до державної геодезичної мережі або до місцевих предметів; – виконувати зйомку ситуації різними способами ; – вести польові журнали і абриси; – виконувати математичну обробку результатів польових вимірювань; – складати плани теодолітної зйомки; – викреслювати і оформляти плани теодолітної зйомки; – визначати загальну площу землекористувань та площі земельних угідь; – складати експлікації по вгіддях.
	Виконання нівелювання	Дотримуючись вимог діючих інструкцій та технічних завдань на виконання робіт, за допомогою геодезичних інструментів та обчислювальної техніки, вміти: – виконувати підготовчі роботи до нівелювання; – проводити технічне, поздовжнє нівелювання із здійсненням прив'язки до реперів; – вести польові журнали і абриси; – виконувати обробку польових-журналів, – урівноважувати перевищення та складати каталог висот; – складати поздовжній профіль траси.

Зміст виробничої функції	Назва типової задачі діяльності	Зміст уміння
	Виконання тахеометричних зйомок	Використовуючи діючі інструкції та технічні завдання на виконання топографічних зйомок, за допомогою геодезичних приладів і обладнання, вміти: – виконувати підготовчі роботи та рекогносцировку місцевості; – створювати планово-висотну геодезичну основу із здійсненням прив'язок ; – виконувати тахеометричну зйомку; – вести польові журнали тахеометричної зйомки та кроки; – виконувати камеральну обробку результатів польових вимірювань; – скласти топографічні плани
	Виконання коректування планово-картографічних матеріалів зйомок минулих років	Використовуючи планово-картографічний матеріал зйомок минулих років та геодезичні прилади, дотримуючись галузевих стандартів, інструкцій та технічних завдань на виконання робіт, вміти: – виконувати підготовчі роботи по коректуванню; – виконувати польові роботи по зйомці і уточненню контурів, які змінилися; – вести абрис коректування скласти оновлені плани землекористувань; – викреслювати і оформляти оновлені плани землекористувань; – визначати загальну площу землекористувань та площі земельних угідь.
	Виконання картографічних робіт для цілей землеустрою і земельною кадастру	Використовуючи нормативно-довідкову літературу, зразки, планово-картографічний та інформаційний матеріал галузі картографування, за допомогою проведення обчислень, узагальнень, генералізації контурів та викреслювання, вміти: – виконувати підготовчі роботи по створенню сільськогосподарських карт і атласів в залежності від їх цільового призначення; – скласти сільськогосподарські карти і атласи; – скласти індексні кадастрові карти; – скласти кадастрові плани земельних ділянок.
	Ведення обліку земель	Використовуючи матеріали зйомок, інвентаризації та обстежень земель, дотримуючись класифікації земельних угідь, встановленої формою, за допомогою обладнання робочих місць та відповідних правил, вміти: – користуватись планово-картографічним матеріалом та вносити в нього зміни ;

Зміст виробничої функції	Назва типової задачі діяльності	Зміст уміння
		– вести якісний облік земель по типах ґрунтів, їх механічному складу, по забезпеченості поживними речовинами, еродованості, меліоративному стану, тощо; – вести чергові плани на територію району чи сільської ради; – складати звіти про стан використання земель
	Визначення меж земельних ділянок	На основі нормативних, інструктивних і методичних матеріалів, а також, виходячи з поставленого завдання, вміти: – встановлювати межі земельних об'єктів на місцевості; – погоджувати межі земельних ділянок з суміжними власниками землі і землекористувачами; – відновлювати межі земельних ділянок на місцевості при втраті межових знаків; – складати кадастрові плани об'єктів земельної власності користування і орендованих земель
5. Контрольна	Контроль якості виконання землевпорядних робіт	Дотримуючись нормативно-технічної документації, галузевих стандартів та вимог технічних завдань, за допомогою обчислювальної техніки, вміти: – контролювати точність польових вимірювань, обчислення площ та складання експлікацій; – контролювати точність виготовлення планово-картографічних матеріалів; – виконувати контроль у другу руку окремих видів і стадій землевпорядних робіт.
	Ведення державного контролю за використанням і охороною земель	На основі положення про державний контроль за використанням земель та інших законодавчих актів, за допомогою планово-картографічного матеріалу та земельно-облікових даних, вміти: – проводити спостереження за використанням земель та перевіряти дотримання земельного законодавства; – визначати порушення земельного законодавства; – вести справи про адміністративні правопорушення; – складати звіти про державний контроль за використанням і охороною земель.

Зміст виробничої функції	Назва типової задачі діяльності	Зміст уміння
	Ведення моніторингу земель	Використовуючи законодавчі акти про землю, планово-картографічний матеріал та земельно-облікові дані на основі спостережень і аналізу, вміти: – вести моніторинг меліорованих земель, що зазнають ерозії, пестицидного та радіаційного забруднення, вчасно робити попередження про кризові явища; – наносити на картографічний матеріал земельні ділянки, які піддаються ерозії, забрудненню та іншим негативним явищам; – складати звіти про результати ведення моніторингу.
6. Технічна	Геодезичні вимірювання на земній поверхні	Використовуючи нормативно-технічну документацію, геодезичні інструменти, прилади та обчислювальну техніку, вміти: – проводити перевірку геодезичних приладів, їх техогляд, обслуговування та усувати дрібні неполадки; – проводити вимірювання горизонтальних і вертикальних кутів, перевищень, довжин ліній та магнітних азимутів.
	Обчислювальні роботи при землевпорядкуванні	Використовуючи існуюче програмне забезпечення, комп'ютерну техніку та периферійні пристрої, вміти: – виконувати обробку результатів польових вимірювань та земельно-кадастрової інформації; – виконувати обчислювальну роботу при складанні – планів і розробці проектів землеустрою; – виготовляти технічну документацію із землеустрою.

ВИМОГИ ДО РІВНЯ ОСВІТИ ОСІБ, ЯКІ МОЖУТЬ РОЗПОЧАТИ НАВЧАННЯ

Повна та неповна загальна середня освіта, професійно-технічна освіта.

ПОРЯДОК ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти здійснюється за чотири бальною шкалою: «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно». Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль. Форми контролю: усне та письмове опитування, комп'ютерне тестування, захист лабораторних, практичних та індивідуальних робіт, захист курсових робіт (проектів), тощо.

ТЕРМІН ТА ОБСЯГ НАВЧАННЯ

Загальний обсяг у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи – 120 кредитів ЄКТС, строк навчання – 2 роки 10 місяців.

