

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
“НЕМИРІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
БУДІВНИЦТВА, ЕКОНОМІКИ ТА ДИЗАЙНУ
ВІННИЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ”**

Розглянуто та схвалено на засіданні
педагогічної ради коледжу

Протокол №4 від «23» грудня 2021р.

Голова педагогічної ради коледжу


Кондратова М.В.



**ПОЛОЖЕННЯ ПРО АНКЕТУВАННЯ (ОПИТУВАННЯ) ЗДОБУВАЧІВ
ОСВІТИ У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ
“НЕМИРІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
БУДІВНИЦТВА, ЕКОНОМІКИ ТА ДИЗАЙНУ
ВІННИЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ”**

НЕМИРІВ 2021

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про анкетування (опитування) здобувачів освіти Відокремленого структурного підрозділу «Немирівський фаховий коледж будівництва, економіки та дизайну Вінницького національного аграрного університету» (далі – Положення) визначає організаційні і методичні засади проведення анкетувань (опитувань) студентів Відокремленого структурного підрозділу «Немирівський фаховий коледж будівництва, економіки та дизайну Вінницького національного аграрного університету» (далі - Коледж) з питань організації, якості, змісту та методів навчання, інших аспектів освітнього процесу та регламентує відповідну діяльність структурних підрозділів Коледжу.

1.2. Положення розроблене на основі Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту» та «Про вищу освіту», державних стандартів фахової передвищої освіти (за наявності), Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів фахової передвищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 11.07.2019 р. № 977, інших нормативних актів України з питань освіти, Положення Коледжу, Положення про організацію освітнього процесу у Коледжу, Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти у Коледжі.

1.3. Зміни до Положення вносяться рішенням педагогічної ради Коледжу, яке приймається на її засіданні більшістю голосів шляхом відкритого голосування.

2. ЗАВДАННЯ ТА ПРИНЦИПИ АНКЕТУВАННЯ

2.1. Анкетування (опитування) здобувачів освіти є обов'язковою складовою внутрішнього забезпечення якості освітніх програм, яка полягає в отриманні періодичного зворотного зв'язку від студентів з метою їхнього залучення до процесу періодичного перегляду та удосконалення процедур забезпечення якості освітніх програм.

2.2. Основними завданнями анкетування здобувачів освіти є: з'ясування думки здобувачів щодо змісту навчання і рівня викладання на освітній програмі; забезпечення керівників освітніх програм і педагогічних/науково-педагогічних працівників, які забезпечують викладання, інформацією, що сприятиме покращенню якості підготовки фахівців та підвищенню ефективності освітнього процесу.

2.3. Основними принципами анкетування (опитування) здобувачів освіти у Коледжі є: відповідність цілям освітньої програми, місії та концепції Коледжу;

студентоцентричність (усвідомлення, що думка здобувачів є одним з найвагоміших чинників у формуванні рішень щодо покращення якості освіти та освітнього процесу); анонімність та добровільність; системність регулярність; процедурна визначеність; інформативність.

2.4. При анкетуваннях (опитуваннях) підлягають обов'язковому з'ясуванню рівень задоволеності та думки здобувачів освіти щодо: наявності та виправданості можливого дублювання змісту різних освітніх компонентів; відповідності обсягу освітньої програми та окремих освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС) фактичному навчальному навантаженню здобувачів; наявності, доступності та послідовності дотримання чітких і зрозумілих правил проведення контрольних заходів; неупередженості екзаменаторів, дотримання процедур запобігання і врегулювання конфлікту інтересів при здійсненні заходів педагогічного контролю; дотримання порядку оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів та порядку повторного проходження контрольних заходів; наявності вільного доступу здобувачів освіти до відповідної інфраструктури та інформаційних ресурсів, необхідних для навчання за освітньою програмою; рівня освітньої, організаційної, інформаційної та консультативної підтримки здобувачів освіти з боку випускової циклової комісії, відділення, інших структурних підрозділів Коледжу; наявності та достатності умов для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами; чіткості, зрозумілості, доступності та послідовності дотримання процедур вирішення конфліктних ситуацій (включаючи, але не виключно, пов'язаних із сексуальними домаганнями або дискримінацією); залучення здобувачів освіти безпосередньо та через органи студентського самоврядування до процесу періодичного перегляду освітніх програм, цілей та очікуваних результатів навчання програми та інших процедур забезпечення її якості як партнерів; інші питання щодо якості освітньої програми в цілому та її окремих компонентів, організації освітнього процесу, якості викладання тощо.

3. ВИДИ АНКЕТУВАННЯ

3.1. В залежності від кола питань, щодо яких з'ясовується думка здобувачів освіти, у Коледжі передбачається обов'язкове анкетування здобувачів щодо: освітньої програми в цілому; якості викладання дисципліни певним викладачем. Анкетування з інших питань не є регламентованим і може здійснюватись з ініціативи групи забезпечення якості відповідної освітньої програми (методист,

завідувач відділення, голова циклової комісії, представники Студентської ради Коледжу) за визначеною нею тематикою та у визначені нею терміни.

3.2. Анкетування щодо освітньої програми в цілому проводиться методистом, завідувачем відділення, головою циклової комісії, представниками Студентської ради Коледжу.

3.3. Анкетування щодо якості викладання дисципліни певним викладачем проводиться методистом, завідувачем відділення, головою циклової комісії, представниками Студентської ради Коледжу.

4. 4. ОРГАНІЗАЦІЙНО-МЕТОДИЧНІ ЗАСАДИ АНКЕТУВАННЯ

4.1. Група забезпечення якості освітньої програми: забезпечують виготовлення паперових бланків анкет; забезпечують безпосереднє проведення анкетування в належних умовах; аналізують результати анкетування, обговорюють та враховують результати опитування в освітньому процесі; забезпечують зберігання анкет впродовж визначеного терміну; надають будь-яку інформацію щодо анкетувань директору Коледжу на його запит.

4.2. Група забезпечення якості освітньої програми може використовувати для проведення анкетувань відповідні програмні додатки, on-line технології тощо. При цьому мають бути вирішені питання верифікації опитуваних з одночасним забезпеченням необхідного ступеня анонімності та зберігання результатів опитувань.

Заступник директора з навчальної роботи

Дудар Н.О.

Заступник директора з виховної роботи

Куриленко Ю.П.

Провідний юрисконсульт

Кіцула В.І.